

# PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2013/2014

Instytut Ekonomiczny

Kierunek studiów: Ekonomia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Niestacjonarne

Kod kierunku: E

Stopień studiów: I

Specjalności: Fundusze i projekty Unii Europejskiej

### 1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Rozliczanie projektów unijnych
KOD PRZEDMIOTU	IE E AIN C6 13/14
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	5
SEMESTRY	5

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	CWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
5	9		30		

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Zaznajomienie studenta z obowiązującymi przepisami z zakresu księgowości oraz wytycznymi niezbędnymi do prawidłowego rozliczenia projektu.

**Cel 2** Zaznajomienie studenta z zasadami księgowania kosztów ponoszonych w ramach projektów europejskich.

**Cel 3** Nabycie umiejętności właściwego doboru i zastosowania metod księgowania odpowiednich dla rozliczanego podmiotu.

**Cel 4** Nabycie umiejętności posługiwania się obowiązującymi w zakresie rozliczania projektów przepisami i wytycznymi.

**Cel 5** Wykształcenie umiejętności pracy w grupie i pomoc innym w zakresie posiadanej wiedzy.



## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

- a Podstawowa wiedza z zakresu polityki regionalnej UE oraz podstaw opracowania wniosku aplikacyjnego do obowiązujących programów operacyjnych.

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

- EK1** Wiedza: Student posiada ogólną wiedzę na temat przepisów z zakresu księgowości oraz wytycznych opracowanych dla prawidłowego rozliczenia projektów europejskich.
- EK2** Wiedza: Student posiada ogólną wiedzę na temat zasad księgowania kosztów poniesionych w ramach realizowanych projektów europejskich.
- EK3** Umiejętności: Student potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody księgowania dla podmiotu rozliczającego realizowany ze środków europejskich projekt.
- EK4** Umiejętności: Student potrafi wyszukać i zastosować obowiązujące przepisy prawa i wytyczne w zakresie rozliczania projektów europejskich.
- EK5** Kompetencje społeczne: Student wykazuje aktywną postawę i otwartość na współpracę w ramach grupy projektowej i pomaga innym w zakresie posiadanej wiedzy.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

### WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Finansowy aspekt funkcjonowania projektów europejskich Instrumenty i formy zarządzania finansami wspomagające realizację projektów europejskich.	1
W2	Przepisy prawne i wytyczne w zakresie dokumentacji księgowej jednostek korzystających z funduszy unijnych	0.5
W3	Dostosowanie i konstrukcja zakładowego planu kont dla celów ewidencji księgowej projektów	0.5
W4	Szczegółowy sposób ewidencji księgowej operacji związanych z wykorzystaniem funduszy unijnych w jednostkach gospodarczych	2
W5	Podatkowy aspekt rozliczania funduszy unijnych.	2
W6	Organizacja i zasady rachunkowości budżetowej. Zasady ewidencji i rozliczania projektów unijnych w jednostkach samorządu terytorialnego .	2
W7	Sprawozdawczość z tytułu realizacji projektów.	1
	RAZEM	9

### LABORATORIUM

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
L1	Ogólne zasady dokumentowania zdarzeń i operacji gospodarczych.	3
L2	Dokumentacja księgowa związana z ewidencją środków trwałych i wyposażenia.	1
L3	Dokumentacja księgowa związana z zatrudnieniem pracowników oraz zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych.	2
L4	Ewidencja księgowa JST według wymogów funduszy unijnych	1
L5	Ewidencja księgowa dla przedsiębiorców prowadzących pełne księgi rachunkowe.	5
L6	Ewidencja księgowa dla przedsiębiorców prowadzących podatkową księgę przychodów i rozchodów.	4



## LABORATORIUM

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
L7	Ewidencja księgowa dla przedsiębiorców prowadzących ryczałt od przychodów ewidencjonowanych oraz kartę podatkową.	4
L8	Podstawowe zagadnienia związane z rozliczaniem projektów.	2
L9	Podstawowe źródła finansowania projektów europejskich.	2
L10	Wydatki i ich kwalifikowalność.	2
L11	Rozliczanie wydatków.	2
L12	Dokumentacja finansowa w projektach europejskich.	2
	RAZEM	30

## 7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Wykłady

M2 Praca w grupach

M3 Prezentacje multimedialne

M4 Praca z podręcznikiem

M5 Konsultacje

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	39
Konsultacje przedmiotowe	0
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	68
Opracowanie wyników	18
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>125</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	5

## 9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

F2 Referat

**KRYTERIA OCENY**

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student wymienia obowiązujące przepisy i wytyczne stosowane na etapie rozliczania projektów europejskich.	wykład, Laboratorium	egzamin, kolokwium
NA OCENĘ 4	Student wymienia i z drobnymi błędami objaśnia obowiązujące przepisy i wytyczne stosowane na etapie rozliczania projektów europejskich.		
NA OCENĘ 5	Student wymienia i bezbłędnie objaśnia obowiązujące przepisy i wytyczne stosowane na etapie rozliczania projektów europejskich.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student wymienia zasady księgowania kosztów ponoszonych w ramach projektów europejskich, ale ma trudności z ich wytłumaczeniem.	wykład, Laboratorium	egzamin, kolokwium
NA OCENĘ 4	Student wymienia zasady księgowania kosztów ponoszonych w ramach projektów europejskich, ale popełnia drobne błędy podczas ich wyjaśnienia.		
NA OCENĘ 5	Student wymienia zasady księgowania kosztów ponoszonych w ramach projektów europejskich i bezbłędnie je wyjaśnia.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student potrafi dobrać odpowiednie metody księgowania w celu prawidłowego rozliczenia projektu europejskiego, ale ma duże trudności z ich zastosowaniem.	Laboratorium	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student potrafi dobrać i z drobnymi błędami zastosować odpowiednie metody księgowania w celu prawidłowego rozliczenia projektu europejskiego.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody księgowania w celu prawidłowego rozliczenia projektu europejskiego.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 4		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 4
NA OCENĘ 3	Student potrafi wyszukać obowiązujące przepisy prawa w zakresie rozliczania projektów europejskich, ale ma duże trudności z ich prawidłowym zastosowaniem.	Laboratorium	referat
NA OCENĘ 4	Student potrafi wyszukać i z drobnymi błędami zastosować obowiązujące przepisy prawa w zakresie rozliczania projektów europejskich.		



NA OCENĘ 5	Student potrafi wyszukać i prawidłowo zastosować obowiązujące przepisy prawa w zakresie rozliczania projektów europejskich.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 5		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 5
NA OCENĘ 3	Student potrafi wskazać dokumenty, w których zapisane są obowiązki związane z prawidłowym rozliczeniem projektu europejskiego.	Laboratorium	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student potrafi wskazać dokumenty, w których zapisane są obowiązki związane z prawidłowym rozliczeniem projektu europejskiego i częściowo wymienia co należy do zakresu obowiązków.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi wskazać dokumenty, w których zapisane są obowiązki związane z prawidłowym rozliczeniem projektu europejskiego i wymienia zakres przypisanych obowiązków.		

**OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)**

60% ćwiczenia, 40% wykład

**WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU**

- a Zaliczenie kolokwium oraz prac grupowych.
- b Pozytywnie zdany egzamin sprawdzający osiągnięcia założonych efektów kształcenia.

**10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU**

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	E_W13	Cel1	W1, W2, W5, W6, L1, L8, L9, L10, L12	M1, M3, M4, M5
EK2	E_W14	Cel2	W3, W4, W5, W6, W7, L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7	M1, M3, M4, M5
EK3	E_U03	Cel3	L2, L3, L4, L5, L6, L7, L11, L12	M3, M4, M5
EK4	E_U08, E_K01, E_U05	Cel4	L1, L8, L9, L10, L11, L12	M2, M3, M4
EK5	E_K08, E_K03, E_K06	Cel5	L10, L11	M2, M3



## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dylewski M., in, — *Zarządzanie finansami projektu europejskiego*, Warszawa, 2009, CH Beck
- [2] Łada M., Kozakiewicz A — *Rachunkowość zarządcza i controlling projektów*, Warszawa, 2007, CH Beck
- [3] H. Kędziora — *Dokumentacja rozliczeniowa środków unijnych*, Gdańsk, 2007, ODDK

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] M. Osikowicz — *Rachunkowość małych firm według wymogów funduszy unijnych*, Kraków, 2007, Oficyna a Wolters Kluwer business

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Paulina Rydwańska (kontakt: paulinababula@op.pl)

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Paulina Babula (kontakt: paulinababula@op.pl)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....