

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2013/2014

Instytut Ekonomiczny

Kierunek studiów: Ekonomia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: E

Stopień studiów: I

Specjalności: Fundusze i projekty Unii Europejskiej

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Rozliczanie projektów unijnych
KOD PRZEDMIOTU	IE E AIS C6 13/14
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	5
SEMESTRY	5

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	CWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
5	15		45		

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zaznajomienie studenta z obowiązującymi przepisami z zakresu księgowości oraz wytycznymi niezbędnymi do prawidłowego rozliczenia projektu.

Cel 2 Zaznajomienie studenta z zasadami księgowania kosztów ponoszonych w ramach projektów europejskich.

Cel 3 Nabycie umiejętności właściwego doboru i zastosowania metod księgowania odpowiednich dla rozliczanego podmiotu.

Cel 4 Nabycie umiejętności posługiwania się obowiązującymi w zakresie rozliczania projektów przepisami i wytycznymi.

Cel 5 Wykształcenie umiejętności pracy w grupie i pomocy innym w zakresie posiadanej wiedzy.



4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

- a Podstawowa wiedza z zakresu polityki regionalnej UE oraz podstaw opracowania wniosku aplikacyjnego do obowiązujących programów operacyjnych.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

- EK1** Wiedza: Student posiada ogólną wiedzę na temat przepisów z zakresu księgowości oraz wytycznych opracowanych dla prawidłowego rozliczenia projektów europejskich.
- EK2** Wiedza: Student posiada ogólną wiedzę na temat zasad księgowania kosztów poniesionych w ramach realizowanych projektów europejskich.
- EK3** Umiejętności: Student potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody księgowania dla podmiotu rozliczającego realizowany ze środków europejskich projekt.
- EK4** Umiejętności: Student potrafi wyszukać i zastosować obowiązujące przepisy prawa i wytyczne w zakresie rozliczania projektów europejskich.
- EK5** Kompetencje społeczne: Student wykazuje aktywną postawę i otwartość na współpracę w ramach grupy projektowej i pomocy innym w zakresie posiadanej wiedzy.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Finansowy aspekt funkcjonowania projektów europejskich Instrumenty i formy zarządzania finansami wspomagające realizację projektów europejskich.	2
W2	Przepisy prawne i wytyczne w zakresie dokumentacji księgowej jednostek korzystających z funduszy unijnych	1
W3	Dostosowanie i konstrukcja zakładowego planu kont dla celów ewidencji księgowej projektów	1
W4	Szczegółowy sposób ewidencji księgowej operacji związanych z wykorzystaniem funduszy unijnych w jednostkach gospodarczych	3
W5	Podatkowy aspekt rozliczania funduszy unijnych.	3
W6	Organizacja i zasady rachunkowości budżetowej. Zasady ewidencji i rozliczania projektów unijnych w jednostkach samorządu terytorialnego	3
W7	Sprawozdawczość z tytułu realizacji projektów.	2
	RAZEM	15

LABORATORIUM

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
L1	Ogólne zasady dokumentowania zdarzeń i operacji gospodarczych.	5
L2	Dokumentacja księgowa związana z ewidencją środków trwałych i wyposażenia.	2
L3	Dokumentacja księgowa związana z zatrudnieniem pracowników oraz zatrudnienia na podstawie umów cywilnoprawnych.	3
L4	Ewidencja księgowa JST według wymogów funduszy unijnych	2
L5	Ewidencja księgowa dla przedsiębiorców prowadzących pełne księgi rachunkowe.	8
L6	Ewidencja księgowa dla przedsiębiorców prowadzących podatkową księgę przychodów i rozchodów.	5



LABORATORIUM

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
L7	Ewidencja księgowa dla przedsiębiorców prowadzących ryczałt od przychodów ewidencjonowanych oraz kartę podatkową.	5
L8	Podstawowe zagadnienia związane z rozliczaniem projektów.	3
L9	Podstawowe źródła finansowania projektów europejskich.	3
L10	Wydatki i ich kwalifikowalność.	3
L11	Rozliczanie wydatków.	3
L12	Dokumentacja finansowa w projektach europejskich.	3
	RAZEM	45

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Wykłady

M2 Praca w grupach

M3 Prezentacje multimedialne

M4 Praca z podręcznikiem

M5 Konsultacje

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	60
Konsultacje przedmiotowe	2
Egzaminy i zaliczenia w sesji	1
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	50
Opracowanie wyników	12
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	125
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	5

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

F2 Referat

F3 Egzamin

KRYTERIA OCENY



EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student wymienia obowiązujące przepisy i wytyczne stosowane na etapie rozliczania projektów europejskich.	wykład, Laboratorium	egzamin, kolokwium
NA OCENĘ 4	Student wymienia i z drobnymi błędami objaśnia obowiązujące przepisy i wytyczne stosowane na etapie rozliczania projektów europejskich.		
NA OCENĘ 5	Student wymienia i bezbłędnie objaśnia obowiązujące przepisy i wytyczne stosowane na etapie rozliczania projektów europejskich.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student wymienia zasady księgowania kosztów ponoszonych w ramach projektów europejskich, ale ma trudności z ich wytłumaczeniem.	wykład, Laboratorium	egzamin, kolokwium
NA OCENĘ 4	Student wymienia zasady księgowania kosztów ponoszonych w ramach projektów europejskich, ale popełnia drobne błędy podczas ich wyjaśnienia.		
NA OCENĘ 5	Student wymienia zasady księgowania kosztów ponoszonych w ramach projektów europejskich i bezbłędnie je wyjaśnia.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student potrafi dobrać odpowiednie metody księgowania w celu prawidłowego rozliczenia projektu europejskiego, ale ma duże trudności z ich zastosowaniem.	Laboratorium	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student potrafi dobrać i z drobnymi błędami zastosować odpowiednie metody księgowania w celu prawidłowego rozliczenia projektu europejskiego.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi dobrać i zastosować odpowiednie metody księgowania w celu prawidłowego rozliczenia projektu europejskiego.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 4		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 4
NA OCENĘ 3	Student potrafi wyszukać obowiązujące przepisy prawa w zakresie rozliczania projektów europejskich, ale ma duże trudności z ich prawidłowym zastosowaniem.	Laboratorium	referat
NA OCENĘ 4	Student potrafi wyszukać i z drobnymi błędami zastosować obowiązujące przepisy prawa w zakresie rozliczania projektów europejskich.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi wyszukać i prawidłowo zastosować obowiązujące przepisy prawa w zakresie rozliczania projektów europejskich.		



EFEKT KSZTAŁCENIA 5		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 5
NA OCENĘ 3	Student potrafi wskazać dokumenty, w których zapisane są obowiązki związane z prawidłowym rozliczeniem projektu europejskiego.	Laboratorium	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student potrafi wskazać dokumenty, w których zapisane są obowiązki związane z prawidłowym rozliczeniem projektu europejskiego i częściowo wymienia co należy do zakresu obowiązków.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi wskazać dokumenty, w których zapisane są obowiązki związane z prawidłowym rozliczeniem projektu europejskiego i wymienia zakres przypisanych obowiązków.		

OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

60% ćwiczenia 40% wykład

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

- a Zaliczenie kolokwium oraz prac grupowych.
- b Pozytywnie zdany egzamin sprawdzający osiągnięcia założonych efektów kształcenia.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	E_W13	Cel1	W1, W2, W5, W6, L8, L9, L10, L12	M1, M3, M4, M5
EK2	E_W14	Cel2	W3, W4, W5, W6, W7, L1, L2, L3, L4, L5, L6, L7	M1, M3, M4, M5
EK3	E_U03	Cel3	L2, L3, L4, L5, L6, L7	M3, M4, M5
EK4	E_U08, E_U05, E_K01	Cel4	L1, L8, L9, L10, L11, L12	M2, M3, M4
EK5	E_K08, E_K03, E_K06	Cel5	L10, L11	M2, M3

11 WYKAZ LITERATURY**LITERATURA PODSTAWOWA:**

[1] Dylewski M., in, — *Zarządzanie finansami projektu europejskiego*, Warszawa, 2009, CH Beck



[2] Łada M., Kozakiewicz A — *Rachunkowość zarządcza i controlling projektów*, Warszawa, 2007, CH Beck

[3] H. Kędziora — *Dokumentacja rozliczeniowa środków unijnych*, Gdańsk, 2007, ODDK

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

[1] M. Osikowicz — *Rachunkowość małych firm według wymogów funduszy unijnych*, Kraków, 2007, Oficyna a Wolters Kluwer business

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Paulina Rydwańska (kontakt: paulinababula@op.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Paulina Babula (kontakt: paulinababula@op.pl)

mgr Joanna Marcisz (kontakt: marciszjoanna@gmail.com)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....