

# PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2013/2014

Instytut Języków Obcych

Kierunek studiów: Filologia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 022

Stopień studiów: I

Specjalności: Język angielski

### 1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	PNJA - gramatyka
KOD PRZEDMIOTU	IJO 022 AIS A6 13/14
KATEGORIA PRZEDMIOTU	PRZEDMIOTY PODSTAWOWE
LICZBA PUNKTÓW ECTS	12
SEMESTRY	1 2 3 4 5 6

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	SEMINARIUM DYPLOMOWE	PROJEKT	LEKTORAT
1		30			
2		30			
3		30			
4		30			
5		30			
6		30			

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** 1.Zapoznanie studentów ze strukturami gramatycznymi odpowiednimi do danego poziomu

**Cel 2** Wykształcenie umiejętności poprawnego rozwiązywania ćwiczeń typu transformacje oraz teks z lukami

**Cel 3** Wykształcenie umiejętności poprawnego rozwiązywania ćwiczeń typu poprawianie błędów

**Cel 4** Wykształcenie świadomości potrzeby ciągłego rozwoju



## **4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI**

**a** wiedza z zakresu gramatyki na poziomie B1/B2 pozwalająca na opanowanie w stopniu satysfakcjonującym materiału gramatycznego przewidzianego na pierwszy, drugi i trzeci rok studiów

## **5 EFEKTY KSZTAŁCENIA**

**EK1** Wiedza: student zna struktury gramatyczne odpowiednie do danego poziomu

**EK2** Umiejętności: student wykorzystuje znajomość struktur gramatycznych aby poprawnie rozwiązywać zadania testowe typu: transformacje oraz tekst z lukami

**EK3** Umiejętności: student potrafi zauważyć i poprawić błędy gramatyczne w danym tekście i poprawnie wykonuje ćwiczenia typu poprawianie błędów

**EK4** Kompetencje społeczne: student ma świadomość potrzeby ciągłego rozwoju wyrażającą się poprzez dobrą frekwencję i aktywny udział w zajęciach

## **6 TREŚCI PROGRAMOWE**

PWSZ w Nowym Sączu



## ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	<p>1. Wprowadzenie do przedmiotu. Czasownik podzielić czasowników na lexical / auxiliaries, state / dynamic. Czasowniki nieregularne. 2. Terazniejszość: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous. 3. Przeszłość: Present Perfect/ Past Simple, Past Simple/Past Continuous, Used to/Would. Zaprzeczysz: Past Perfect, Past Perfect Continuous. 4. Przyszłość: różnice pomiędzy Will, Be going to, Present Continuous i Present Simple. Future Continuous, Future Perfect i Future Continuous. Inne sposoby wyrażania przyszłości. 5. Niektóre przypadki szczególnego użycia czasów: Wyrażenia: I wish, if only, as if/ though, I'd rather, suppose, imagine, its time. Tryb łączący: Subjunctives. 6. Konstrukcje w stronie biernej; funkcje strony biernej. Active Passive, Passive Active. Strona bierna typu Hes said to .... Causative have/ get. 7. Testy sprawdzające użycie czasowników nieregularnych, czasów w formie czynnej/biernej/causative. 8. Zdania czasowe: Formy czasowe występujące w zdaniach podrzędnych. Spójniki wprowadzające zdania czasowe. 9. Okresy warunkowe: typu 0, I typu, II typu, III typu, mieszane. Spójniki wprowadzające zdania warunkowe. Zdania warunkowe hipotetyczne a zdania warunkowe typu Indicative (If you were there yesterday, why didn't you talk to him?) i różnice w formach czasownika w obu tych typach zdań. Inwersja. 10. Zasady następstwa czasów. Mowa zależna użycie czasów, niektórych zaimków i przysłówków wynikające z zastosowania mowy zależnej. Pytania, rozkazy i propozycje w mowie zależnej. Różne czasowniki wprowadzające zdania w mowie zależnej. 11. Sposoby komplementacji czasownika: that clauses, infinitive clauses, -ing clauses, konstrukcje imiesłowowe. 12. Czasowniki specjalne Special Verbs: czasowniki posiłkowe Auxiliary Verbs, czasowniki ułomne Defective Verbs. 13. Czasowniki modalne i wyrażenia modalne; wyrażenie modalności w odniesieniu do przeszłości, teraźniejszości i przyszłości. 14. Konstrukcja There + ( be ) / It + ( be ). 15. Testy sprawdzające: zdania czasowe, warunkowe, mowa zależna, sposoby komplementacji czasownika, czasowniki specjalne, wyrażanie modalności. 1. Phrasal and prepositional verbs, prepositional phrases, compound nouns derived from phrasal verbs. 2. Prepositions. Verbs followed by prepositions. Prepositions following adjectives. 3. Articles. 4. Nouns - countables and uncountables; collective nouns; possessive form of nouns; verb-noun agreement; number, gender and case of nouns; compound nouns. 5. Pronouns. All, no, each, every, either, neither, none, some, other, any. 6. Clauses: relative, time, purpose. Linking: result, cause, time, purpose, relatives, concession, cause. 7. Adjectives: adjective order; forming adjectives, using prefixes; comparing and contrasting. 8. Adverbs. The position of adverbs. Word order. Adverbials. 9. Inversion and question tags. Emphasis. Consolidation of the grammar material</p>	60
C2	<p>1. Phrasal and prepositional verbs, prepositional phrases, compound nouns derived from phrasal verbs. 2. Prepositions. Verbs followed by prepositions. Prepositions following adjectives. 3. Articles. 4. Nouns - countables and uncountables; collective nouns; possessive form of nouns; verb-noun agreement; number, gender and case of nouns; compound nouns. 5. Pronouns. All, no, each, every, either, neither, none, some, other, any. 6. Clauses: relative, time, purpose. Linking: result, cause, time, purpose, relatives, concession, cause. 7. Adjectives: adjective order; forming adjectives, using prefixes; comparing and contrasting. 8. Adverbs. The position of adverbs. Word order. Adverbials. 9. Inversion and question tags. Emphasis. Consolidation of the grammar material</p>	60



## ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C3	1. Powtórzenie wybranych zagadnień gramatyczno-leksykalnych w semestrze pierwszym: Word order: adverbs, adjectives, participles, phrasal verbs, miscellaneous. 2. Using inversion for emphasis, Wh-clauses, It ... constructions. 3. Adverb, noun & verb collocations. 4. Idiomatic expressions & selected phrasal verbs. 5. Prepositions, verbs + prepositions, adjectives + prepositions. 6. Utrwalenie materiału, testy typu achievement i proficiency. 7. Ćwiczenie technik egzaminacyjnych w semestrze drugim: Open clozes. 8. Gap-fill exercises: types A, B, C. 9. Transformations: types A & B. 10. Word formation. 11. Utrwalenie materiału, testy typu achievement i proficiency.	60
	RAZEM	180

## 7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Burza mózgów

M2 Dyskusja

M3 Praca w grupach

M4 Praca z podręcznikiem

M5 Słowne objaśnienie

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	180
Konsultacje przedmiotowe	5
Egzaminy i zaliczenia w sesji	15
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	80
Opracowanie wyników	15
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	5
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>300</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	12

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

F2 Aktywność na zajęciach

### KRYTERIA OCENY



EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student samodzielnie buduje proste struktury językowe oraz popełnia błędy gramatyczne, które nie zakłócają komunikacji. W testach pisemnych student uzyskuje ponad 60% poprawnych odpowiedzi.	wykład	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student samodzielnie buduje zaawansowane struktury językowe oraz popełnia nieliczne błędy gramatyczne, które nie zakłócają komunikacji. W testach pisemnych student uzyskuje ponad 75% poprawnych odpowiedzi.		
NA OCENĘ 5	Student samodzielnie buduje zaawansowane i złożone struktury językowe oraz sporadycznie popełnia błędy gramatyczne, które nie zakłócają komunikacji. W testach pisemnych student uzyskuje ponad 91% poprawnych odpowiedzi.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student popełnia nieliczne błędy gramatyczne przy wykonywaniu ćwiczeń typu transformacje oraz tekst z lukami - w testach pisemnych uzyskuje ponad 60% poprawnych odpowiedzi.	wykład	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student popełnia niewiele błędów gramatycznych przy wykonywaniu ćwiczeń typu transformacje oraz tekst z lukami - w testach pisemnych uzyskuje ponad 75% poprawnych odpowiedzi.		
NA OCENĘ 5	Student nie popełnia błędów gramatycznych przy wykonywaniu ćwiczeń typu transformacje oraz tekst z lukami - w testach pisemnych uzyskuje ponad 91% poprawnych odpowiedzi.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student potrafi zauważyć i poprawić nieliczne błędy gramatyczne w tekście - w testach pisemnych przy wykonywaniu ćwiczeń typu poprawa błędów uzyskuje ponad 60% poprawnych odpowiedzi.	wykład	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student potrafi zauważyć i poprawić większość błędów gramatycznych w tekście - w testach pisemnych przy wykonywaniu ćwiczeń typu poprawa błędów uzyskuje ponad 75% poprawnych odpowiedzi.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi zauważyć i poprawić wszystkie lub prawie wszystkie błędy gramatyczne w tekście - w testach pisemnych przy wykonywaniu ćwiczeń typu poprawa błędów uzyskuje ponad 91% poprawnych odpowiedzi.		



EFEKT KSZTAŁCENIA 4		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 4
NA OCENĘ 3	Student ma niewielką świadomość potrzeby ciągłego rozwoju oraz poszerzania swych kompetencji językowych. W ciągu semestru ma 2-4 nieobecności na zajęciach.	wykład	lista obecności
NA OCENĘ 4	Student ma świadomość potrzeby ciągłego rozwoju oraz poszerzania swych kompetencji językowych. Systematycznie uczeszcza na zajęcia - w ciągu semestru ma 1-2 nieusprawiedliwione nieobecności na zajęciach.		
NA OCENĘ 5	Student ma doskonałą świadomość potrzeby ciągłego rozwoju oraz poszerzania swych kompetencji językowych. Systematycznie uczeszcza na zajęcia - w ciągu semestru ma najwyżej 1 nieusprawiedliwioną nieobecność na zajęciach		

**OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)**

średnia ważona ocen formujących

**WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU**

a Podstawa zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie wyniku minimum 60% z wszystkich testów, obecność na zajęciach

**10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU**

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	K_W16, K_U01	Cel1, Cel2	C1, C2, C3	M2, M3, M4, M5
EK2	K_W17, K_W16, K_U04, K_U01	Cel1, Cel2	C1, C2, C3	M1, M2, M3, M4
EK3	K_W17, K_W16, K_U01	Cel1, Cel2	C1, C2, C3	M1, M2, M3, M4
EK4	F_K01, F_K02, F_K03, F_K07	Cel3, Cel4	C1, C2, C3	M1, M2

**11 WYKAZ LITERATURY****LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Vince, M. — *First Certificate Language Practice*, Oxford, 1996, Heineman  
[2] Vince, M. — *Advanced Language Practice*, Oxford, 2006, OUP



- [3] Manczak-Woehfeld, E. et al. — *A Practical Grammar of English*, Warszawa,, 1998, PWN
- [4] Side, R. , Wellman, G. — *Grammar and Vocabulary for Cambridge Advanced and Proficiency*, Harlow,, 2002, Longman
- [5] Graver, B.D. — *Advanced English Practice*,, Oxford,, 1999, OUP
- [6] Evans, V. — *CPE Use of English Examination Practice*, Swansea,, 1998, Express Publishing
- [7] Skipper, M. — *Advanced Grammar and Vocabulary*, Edinburgh,, 2010, Express Publishing
- [8] Bywater, F.W. — *Proficiency Course in English*, Oxford,, 1982, OUP
- [9] Alexander, L. G. — *Longman Grammar English Practice*, Harlow,, 1991, Longman

#### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Evans, V. — *FCE Use of English - Examination Practice*, Edinburgh,, 2004, Express Publishing
- [2] Hewings, M. — *Advanced Grammar in Use*, Cambridge,, 2000, CUP
- [3] Thomson, A.J., Martinet, A.V. — *A Practical English Grammar*, Oxford,, 1986, OUP

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

#### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Joanna Janisz (kontakt: cabalaj@poczta.onet.pl)

#### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Joanna Janisz (kontakt: cabalaj@poczta.onet.pl)

mgr Anna Cetnarowska (kontakt: anna\_cetnarowska@yahoo.com)

mgr Bożena Leś (kontakt: bozenales@poczta.onet.pl)

mgr Teresa Sowa (kontakt: tsowa@pwsz-ns.edu.pl)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....  
.....  
.....  
.....