

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2014/2015

Instytut Języków Obcych

Kierunek studiów: Filologia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 022

Stopień studiów: I

Specjalności: JA/T, moduł: Język angielski w biznesie

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Gramatyka opisowa
KOD PRZEDMIOTU	IJO 022 AIS B2 14/15
KATEGORIA PRZEDMIOTU	PRZEDMIOTY KIERUNKOWE
LICZBA PUNKTÓW ECTS	7
SEMESTRY	3 4

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	SEMINARIUM DYPLOMOWE	WARSZTAT	LABORATORIUM
3	15	15			
4	15	15			

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Rozwój umiejętności analizy zdań: student zna części mowy i zdania, stosuje terminologię gramatyczną w celu omówienia struktury zdania prostego i złożonego, identyfikuje błędy gramatyczne i wyjaśnia ich źródło.

Cel 2 Doskonalenie umiejętności graficznego ilustrowania związków składniowych i semantycznych w zdaniu prostym.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Biegłość językowa określana jako min. B2 w Europejskim Systemie Kształcenia Językowego.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Zna części mowy i części zdania oraz terminologię gramatyczną.

EK2 Umiejętności: Analizuje zdania proste i złożone, stosując terminologię gramatyczną. Identykuje błędy gramatyczne i wyjaśnia ich źródło.

EK3 Umiejętności: Graficznie przedstawia związki składniowe w zdaniu prostym.

EK4 Kompetencje społeczne: Ma świadomość znaczenia studiowanego języka i jego roli w komunikacji interpersonalnej.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Podstawowe zagadnienia (gramatyka deskryptywna a preskryptywna).	1
W2	Struktura i charakterystyka zdań.	4
W3	Kategorie leksykalne i składniowe.	2
W4	Części mowy i części zdania.	2
W5	Typy zdań - w stronie biernej, pytające i przeczące. Zdania nadrzędne i podrzędne.	5
W6	Struktura grup składniowych.	4
W7	Aspect i modalność. Znaczenia czasowników modalnych.	2
W8	Zdania względne.	3
W9	Transformacje.	3
W10	Struktura informacyjna zdania i dyskursu.	2
W11	Końcowa ocena.	2
	RAZEM	30

ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Składnia jako struktura. Elementy zdania a kategorie.	2
C2	Funkcje gramatyczne.	2
C3	Kategorie gramatyczne.	2
C4	Typy zdań i ich funkcje w dyskursie.	3
C5	Grupa czasownikowa - klasyfikacja czasowników pod względem typu uzupełnienia.	3
C6	Czasowniki złożone.	2
C7	Konstrukcje w stronie czynnej i biernej.	4
C8	Uzupełnienia w innych grupach.	3
C9	Okoliczniki i przydawki.	2
C10	Zdanie złożone.	5
C11	Ocena końcowa.	2
	RAZEM	30

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Wykłady

M2 Praca w grupach

M3 Praca z podręcznikiem

M4 Prezentacje multimedialne

M5 Zadania tablicowe

M6 Słowne objaśnienie

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	60
Konsultacje przedmiotowe	1
Egzaminy i zaliczenia w sesji	1
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	50
Opracowanie wyników	50
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	13
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	175
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	7

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Obserwacja

F2 Odpowiedź ustna

F3 Zadanie tablicowe

F4 Aktywność na zajęciach

F5 Egzamin

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	W stopniu dostatecznym operuje częściami mowy i zdania oraz terminologią gramatyczną.	wykład, ćwiczenia	Testy, egzamin pisemny.
NA OCENĘ 4	Bardzo dobrze operuje częściami mowy i zdania oraz terminologią gramatyczną.		
NA OCENĘ 5	Biegle operuje częściami mowy i zdania oraz terminologią gramatyczną.		

EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Analizuje zdanie proste w stopniu dostatecznym. Uzyskuje przynajmniej 60% poprawnych odpowiedzi z testów pisemnych.	wykład, ćwiczenia	Testy, egzamin pisemny.
NA OCENĘ 4	Dokonuje analizy zdania prostego i złożonego samodzielnie z niewielkimi błędami. Uzyskuje około 80% poprawnych odpowiedzi z testów pisemnych.		
NA OCENĘ 5	Trafnie i biegle analizuje zdania proste i złożone. Uzyskuje blisko 100% poprawnych odpowiedzi z testów pisemnych.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	W stopniu dostatecznym przedstawia sposobem gracznym związki składniowe w zdaniu prostym.	wykład, ćwiczenia	Testy, egzamin pisemny.
NA OCENĘ 4	Poprawnie przedstawia sposobem gracznym związki składniowe w zdaniu prostym.		
NA OCENĘ 5	Biegle przedstawia sposobem gracznym związki składniowe w zdaniu prostym.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 4		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 4
NA OCENĘ 3	W stopniu dostatecznym wykazuje zainteresowanie analizą studiowanego języka i poprawnie stosuje go w komunikacji interpersonalnej.	ćwiczenia	Ocena aktywność na zajęciach i frekwencji.
NA OCENĘ 4	W stopniu dobrym wykazuje zainteresowanie analizą studiowanego języka i poprawnie stosuje go w komunikacji interpersonalnej.		
NA OCENĘ 5	W stopniu bardzo dobrym wykazuje zainteresowanie analizą studiowanego języka i poprawnie stosuje go w komunikacji interpersonalnej.		

OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

Średnia ważona ocen z ćwiczeń i egzaminu (60% egzamin i 40% ćwiczenia).

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

a Otrzymanie pozytywnej oceny końcowej przedmiotu (oceny podsumowującej) - min. 60%.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	F_W03, F_W05, F_W07, F_W16	Cel1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10, C11	M1, M3, M5, M6
EK2	F_U09	Cel1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10, C11	M1, M2, M3, M4, M5
EK3	F_U09	Cel1, Cel2	W2, W3, W4, W5, W6, W11, C1, C2, C3, C5, C7, C8, C9, C10, C11	M2, M3, M5
EK4	F_K01, F_K02	Cel1, Cel2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10, C11	M1, M3, M6

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Burton-Roberts, N. — *Analysing sentences*, London, 2011, Longman
- [2] Greenbaum S. & R., Quirk, A. — *A Students Grammar of English Language.*, Harlow, 1990, Longman
- [3] Chalker, S. — *A Students Grammar of English Language.*, Harlow, 1992, Longman
- [4] Huddleston, R., G.K. Pullum. — *The Cambridge grammar of the English language*, Cambridge, 2003, CUP
- [5] Huddleston, R., G.K. Pullum. — *A students introduction to English grammar*, Cambridge, 2005, CUP

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Radford, A. — *Transformational Grammar.*, Cambridge, 1988, CUP
- [2] Swan, M. — *Practical English Usage.*, Oxford, 1996, OUP
- [3] Biber, D., S. Conrad, G. Leech — *Longman grammar of spoken and written English*, London, 2007, Longman

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Monika Zięba-Plebankiewicz (kontakt: monika.zieba@gmail.com)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Bożena Leś (kontakt: bozenales@poczta.onet.pl)

dr Monika Zięba-Plebankiewicz (kontakt: monika.zieba@gmail.com)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(kierownik zakładu)

(dyrektor instytutu)

PWSZ w Nowym Sączu

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....