

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2014/2015

Instytut Języków Obcych

Kierunek studiów: Filologia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 022

Stopień studiów: I

Specjalności: JN/T, moduł: Język niemiecki w biznesie

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Komunikacja językowa w biznesie (prezentacje, negocjacje, dyskusje)
KOD PRZEDMIOTU	IJO 022 AIS D6 14/15
KATEGORIA PRZEDMIOTU	PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2
SEMESTRY	4 5

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	SEMINARIUM DYPLOMOWE	WARSZTAT	LABORATORIUM
4		15			
5		15			

3 CELE PRZEDMIOTU

- Cel 1** Student powinien znać różne rejestry języka, w tym rejestr języka specjalistycznego; powinien posiadać wiedzę z zakresu ekonomii (struktura i działalność firm).
- Cel 2** Student powinien mieć umiejętność komunikowania się w sytuacjach służbowych podczas pracy w firmie (powinien posiadać umiejętność użycia profesjonalnej terminologii i odpowiednich środków językowych).
- Cel 3** Student powinien umieć określić priorytety służące realizacji określonych zadań zarówno w pracy indywidualnej, jak i zespołowej.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Znajomość języka na poziomie B2

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Student zna różne rejestry języka , w tym języka specjalistycznego;posiada wiedzę z zakresu ekonomii (struktura i działalność firm).

EK2 Umiejętności: Student posiada umiejętność komunikowania się w sytuacjach służbowych w firmie; potrafi użyć poprawnie poznane słownictwo i struktury gramatyczne w wypowiedziach pisemnych i ustnych w różnej formie.

EK3 Kompetencje społeczne: Student potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonych zadań zarówno w pracy indywidualnej,jak i zespołowej.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Przedsiębiorstwo: wizytowanie zakładu; struktura firmy.	8
C2	Prezentacja:portret firmy "Doppelmayr"	2
C3	Działalność firm:praca w firmie "Holzer".	8
C4	Prezentacja: portret firmy "Liebherr".	4
C5	Prezentacja: portret firmy "Schade Maschinenbau";jubileusz firmy,praca w firmie.	8
	RAZEM	30

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Praca z podręcznikiem

M2 Prezentacje multimedialne

M3 Dyskusja

M4 Praca w grupach

M5 Burza mózgów

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	30
Konsultacje przedmiotowe	1
Egzaminy i zaliczenia w sesji	1
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	8
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	10
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Test

F2 Aktywność na zajęciach

OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

1 Ćwiczenie praktyczne

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student zna różne rejestry języka, ale korzysta z pomocy; posiada powierzchowną wiedzę z zakresu ekonomii.	ćwiczenia	test, aktywność na zajęciach.
NA OCENĘ 4	Student zna dobrze różne rejestry języka, w tym specjalistycznego; posiada wystarczającą wiedzę z zakresu ekonomii.		
NA OCENĘ 5	Student zna bardzo dobrze różne rejestry języka, w tym specjalistycznego; posiada gruntowną wiedzę z zakresu ekonomii.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student potrafi z niewielkimi problemami porozumiewać się z wykorzystaniem technik komunikacyjnych ze specjalistami z dziedzin zawodowych; posiada ubogi zasób słownictwa i posługuje się prostymi strukturami gramatycznymi.	ćwiczenia	test, aktywność na zajęciach.

NA OCENĘ 4	Student potrafi raczej bez problemu porozumiewać się z wykorzystaniem technik komunikacyjnych ze specjalistami z dziedzin zawodowych; posiada odpowiedni zasób słownictwa i zna odpowiednie struktury gramatyczne.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi bez żadnego problemu porozumiewać się z wykorzystaniem technik komunikacyjnych ze specjalistami z dziedzin zawodowych; posiada bogaty zasób słownictwa i zna różnorodne struktury gramatyczne.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student potrafi określić priorytety służące realizacji zadań w pracy indywidualnej i grupowej, ale potrzebuje pomocy.	ćwiczenia	aktywność na zajęciach
NA OCENĘ 4	Student potrafi z niewielkimi problemami określić priorytety służące realizacji zadań w pracy indywidualnej i grupowej.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi bez problemu określić priorytety służące realizacji zadań w pracy indywidualnej i grupowej.		

OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

Średnia ważona ocen cząstkowych z ćwiczeń.

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

- a Uzyskanie pozytywnej oceny podsumowującej
- b Obecność na zajęciach.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	F_W14 ; F_W13	Cel1	C1, C2, C3, C4, C5	M1, M2, M3, M4, M5
EK2	F_U16 ; F_U05	Cel2	C1, C2, C3, C4, C5	M1, M2, M3, M4, M5
EK3	F_K03	Cel3	C1, C2, C3, C4, C5	M3, M4, M5

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] I. Sender, A. Farmache, R. Grosser, C. Hanke — *DaF im Unternehmen*, Stuttgart, 2015, Klett

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] M.Gonczar,P.E.Gębal — *Repetitorium leksykalne ekonomiczne*, Poznań, 2008, LektorKlett
 [2] Becker-Braunhert-Schlanker — *Unternehmen Deutsch*, Poznań, 2006, LektorKlett

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Janina Dębska (kontakt: ndebska@op.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Janina Dębska (kontakt: ndebska@op.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....