

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2015/2016

Instytut Techniczny

Kierunek studiów: Zarządzanie i inżynieria produkcji

Profil: Praktyczny

Forma studiów: Niestacjonarne

Kod kierunku: 06.9

Stopień studiów: II

Specjalności: Technologie produkcji i eksploatacja systemów technicznych
Ekonomika i organizacja produkcji i usług

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Zarządzanie projektem i innowacjami
KOD PRZEDMIOTU	IT 06.9 PIIN B9 15/16
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty podstawowe i kierunkowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2
SEMESTRY	1

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
1	8			15	

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie z podstawową terminologią z zakresu zarządzania projektami i innowacjami.

Cel 2 Wykształcenie umiejętności w zakresie planowania i koordynowania przedsięwzięć innowacyjnych

Cel 3 Wykształcenie umiejętności posługiwania się narzędziami wspomagającymi zarządzanie projektami

Cel 4 Ukształtowanie kompetencji przyjmowania różnych ról w grupie (zespole projektowym) oraz współpracy



4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Student interpretuje podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania projektami i innowacjami

EK2 Umiejętności: Student planuje i opracowywuje plan realizacji określonego przedsięwzięcia

EK3 Umiejętności: Student wykorzystuje komputerowe wspomaganie do zarządzania projektami

EK4 Kompetencje społeczne: Student współpracuje w grupie przyjmując w niej różne role. Prezentuje wyniki i przyjmuje odpowiedzialność za efekty pracy grupowej.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Omówienie efektów kształcenia przewidzianych do osiągnięcia w ramach przedmiotu. Przedstawienie metod weryfikacji efektów kształcenia oraz zasad ich zaliczenia. Literatura przedmiotu. Wprowadzenie: projekt i zarządzanie projektem - ujęcie terminologiczne. Klasyfikacja projektów (przedsięwzięć). Podstawowe parametry projektów. Fazy i cykl życia projektu.	1
W2	Struktury organizacyjne przy realizacji projektów. Dobór zespołu projektowego i podział pracy. Rola i zadania kierownika projektu. Miejsce kierownika projektu w strukturze organizacyjnej. Kwalifikacje i cechy kierownika projektu. Teoria ograniczeń w zarządzaniu zasobami projektu.	1
W3	Planowanie kosztów i zarządzanie kosztami.	1
W4	Metody (metodyki) zarządzania projektami. Standardy: PMBOK Guide, PRINCE2, ICB IPMA. Zarządzanie projektami unijnymi.	1
W5	Ryzyko w projekcie. Przyczyny, sposoby unikania i zapobiegania występowaniu ryzyka.	1
W6	Innowacje. Organizacja procesu projektowania innowacji. Czynniki stymulujące kreatywność i innowacyjność. Gromadzenie pomysłów i generowanie rozwiązań. Analiza wartości, techniki twórczego myślenia. Wartościowanie zastosowanie w wyborze optymalnych rozwiązań. Polityka naukowo-techniczna wspierania działalności innowacyjnej.	1
W7	System zarządzania innowacjami. Techniczno-ekonomiczna ocena przedsięwzięć innowacyjnych.	1
W8	Wdrażanie prac projektowych i zarządzanie postępem prac. Informatyczne systemy zarządzania projektami.	1
	RAZEM	8

PROJEKT

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
P1	Omówienie zasad dot. sporządzenia karty projektu dla nowego, zaproponowanego przez zespół studentów przedsięwzięcia. Tworzenie zespołów oraz nominowanie/wybór kierowników projektu. Wstępna koncepcja planu projektu (identyfikacja pomysłu na projekt, identyfikacja potrzeb jakie będzie on zaspokajał, korzyści jakie przyniesie oraz celów jakie mają zostać zrealizowane)	1



PROJEKT

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
P2	Koncepcja projektu: nazwa projektu, lokalizacja, cele projektu, zakres, produkty, uczestnicy projektu, struktura organizacyjna projektu (role w projekcie, zakres odpowiedzialności)	2
P3	Wprowadzenie do MS Project. Harmonogram zadaniowy: wprowadzanie danych, ustalanie zależności czasowych, hierarchii i priorytetów. Kamienie milowe. Wykres Gantta .	2
P4	Zasoby i zarządzanie zasobami w projekcie (MS Project). Rozwiązywanie konfliktów przypisywania zasobów.	2
P5	Tworzenie założeń budżetowych i definiowanie budżetu projektu.	3
P6	Analiza danych w projekcie. Prezentacja danych w tabelach, na wykresach, raportach. Kontrola realizacji przedsięwzięcia.	3
P7	Prezentacje projektów przygotowanych przez studentów. Dyskusja.	2
	RAZEM	15

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Wykłady ilustrowane studiami przypadków oraz wspierane interaktywnymi dyskusjami

M2 Praca w grupach (w tym: w laboratorium komputerowym)

M3 Prezentacje projektów, dyskusja nad proponowanym rozwiązaniem

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	23
Konsultacje przedmiotowe	8
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	8
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	11
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2

9 SPOSOBY OCENY

Weryfikacja efektów kształcenia zdefiniowanych dla przedmiotu będzie przebiegać w oparciu o: zaliczenie pisemne, opracowanie projektowe wraz z prezentacją. Oceny z zaliczenia pisemnego oraz z projektu zespołowego uwzględniają zarówno czas poświęcony na ich realizację w ramach zajęć jak i również czas pracy związany z przygotowaniem się do zaliczenia jak i przygotowaniem projektu poza godzinami zajęć.

OCENA FORMUJĄCA

F1 Projekt zespołowy



F2 Zaliczenie pisemne

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student interpretuje podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania projektami, takie jak: projekt, zarządzanie projektem, metody zarządzania projektami, fazy projektu innowacyjnego, cykl życia projektu innowacyjnego, interesariusze w projekcie, ryzyko w projekcie, ale nie potrafi w sposób skuteczny (myli się) posługiwać się nimi w udzielanej/ pisanej odpowiedzi. W udzielanych odpowiedziach (pisemnych i ustnych) często się myli, odpowiedzi są niepełne.	wykład	Weryfikacja EK 1 będzie prowadzona w oparciu o pisemne zaliczenie dot. treści programowych (waga 80). Dodatkowo, udział w dyskusji i aktywność na wykładzie będzie dodatkowo wpływać na ocenę z efektu (waga 20)
NA OCENĘ 4	Student potrafi precyzyjnie interpretować podstawowe pojęcia, takie jak: projekt, zarządzanie projektem, metody zarządzania projektami, fazy projektu innowacyjnego, cykl życia projektu innowacyjnego, interesariusze w projekcie, zadania kierownika projektu, ryzyko w projekcie oraz umie je trafnie stosować w udzielanych/ pisanych odpowiedziach. W udzielanych (pisanych) odpowiedziach raczej nie popełnia błędów i nie myli faktów, są one poprawne merytorycznie, ale stosunkowo krótkie.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi precyzyjnie określić/ opisać znaczenie pojęć podstawowych, takich jak: projekt, zarządzanie projektem, metodyki zarządzania projektami, fazy projektu innowacyjnego, cykl życia projektu innowacyjnego, interesariusze w projekcie, zadania kierownika projektu, ryzyko i zarządzanie ryzykiem w projekcie oraz powiązanych z nimi terminów pomocniczych a także trafnie stosuje je zarówno w prowadzonej dyskusji czy odpowiedzi pisemnej. W udzielanych (pisanych) odpowiedziach nie popełnia błędów. Odpowiedzi (opisy) są poprawne merytorycznie oraz wyczerpujące i bardzo dobrze zinterpretowane.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student przygotowuje plan prostego przedsięwzięcia wraz założeniami budżetowymi, projekt jest niekompletny, np. brak dokładnych analiz w aspekcie ryzyka projektowego, brak charakterystyki zadań innowacyjnych.	projekt	Weryfikacja EK 2 będzie prowadzona w oparciu o projekt grupowy - analiza merytoryczna zapisów w odniesieniu do podanych wymagań (waga 100)



NA OCENĘ 4	Student przygotowuje plan realizacji przedsięwzięcia wraz założeniami budżetowymi. Samodzielnie określi i przyporządkuje większość zadań, jakie powinni realizować poszczególni członkowie zespołu projektowego. Uwzględnia zadania innowacyjne. Formułuje projekt zgodnie w wytycznymi prowadzącego.		
NA OCENĘ 5	Student przygotowuje szczegółowy plan realizacji przedsięwzięcia wraz założeniami budżetowymi. Samodzielnie określa i przyporządkuje wszystkie zadania, jakie powinien realizować cały zespół projektowy. Uwzględnia zadania/ projekt innowacyjne. Formułuje projekt zgodnie z wszystkimi w wytycznymi prowadzącego.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Wykorzystuje z pomocą nauczyciela MS Project do opracowania dokumentacji projektu, generując prosty harmonogram i zestawienia	projekt	Weryfikacja EK 3 będzie prowadzona w oparciu o projekt grupowy: część operacyjna z wykorzystaniem oprogramowania MS Project (waga 90) oraz w oparciu o aktywność (realizacja zadań) na ćwiczeniach projektowych (waga 10)
NA OCENĘ 4	Wykorzystuje MS Project do opracowania dokumentacji projektu: harmonogram, tabele, raporty		
NA OCENĘ 5	Wykorzystuje MS Project do opracowania dokumentacji projektu: harmonogram, tabele, raporty. Tworzy zaawansowane zestawienia i dokonuje ich interpretacji		
EFEKT KSZTAŁCENIA 4		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 4
NA OCENĘ 3	Współpracuje w grupie, wykonuje przydzielone zadania, nie angażuje się, jest mało kreatywny, biernie uczestniczy w prezentacji, nie udziela się w dyskusji.	projekt	Weryfikacja EK 4 będzie prowadzona w oparciu o prezentację projektu grupowego (waga 60) oraz w oparciu o aktywność na ćwiczeniach projektowych w aspekcie współpracy w grupie dot. realizacji karty projektu (waga 40)
NA OCENĘ 4	Współpracuje w grupie, dzieli się pracą, wykonuje przydzielone zadania, wykazuje zaangażowanie, uczestniczy w prezentacji.		
NA OCENĘ 5	Współpracuje w grupie, dzieli się pracą, przewodzi grupa, wykonuje przydzielone zadania, wykazuje duże zaangażowanie, kreatywny, kieruje przebiegiem prezentacji projektu, prowadzi dyskusję.		

OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

Ocena (końcowa) do indeksu to średnia arytmetyczna ocen z wszystkich pozytywnie zaliczonych efektów kształcenia. Przy wyliczeniu oceny końcowej uwzględnia się wartości średniej t.j. od 3,0 do 3,25 dst ; od 3,26 do 3,75 +dst; od 3,76 do 4,25 db; od 4,26 do 4,75 +db; od 4,75 do 5,00 bdb

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

a Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest poprawne przygotowanie i prezentacja projektu zespołowego oraz pozytywna



ocena z zaliczenia pisemnego. Udział w dyskusji, aktywność na zajęciach, przygotowanie do zajęć oraz terminowość dodatkowo wpływają na ocenę.

- b W przypadku jakichkolwiek niejasności lub konieczności dodatkowego wyjaśnienia zagadnień, których zrozumienie jest niezbędne do poprawnego wykonania projektu, zespół może (powinien) skorzystać z konsultacji

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY Kształcenia dla przedmiotu	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	ZIP2_W05	Cel1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8	M1, M2, M3
EK2	ZIP2_UP03	Cel2	W2, W3, W4, W5, W7, P1, P2, P3, P4, P5, P6	M1, M2, M3
EK3	ZIP2_UP03	Cel3	W8, P3, P4, P5, P6	M2
EK4	ZIP2_K03	Cel4	W2, P1, P2, P3, P4, P5, P6, P7	M2, M3

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] F. Krawiec — *Zarządzanie projektem innowacyjnym produktu i usługi*, Warszawa, 2000, Difin
- [2] S. Wilczewski — *MS Project 2010 i MS Project Server 2010 : efektywne zarządzanie projektem i portfelem projektów*, Gliwice, 2011, Helion
- [3] R. K. Wysocki — *Efektywne zarządzanie projektami. Wydanie VI*, Gliwice, 2013, Helion

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] S. Barker — *Zarządzanie projektem : co dobry szef projektu wie, robi i mówi*, Warszawa, 2010, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne
- [2] W. Janasz, K. Koziół — *Determinanty działalności innowacyjnej przedsiębiorstw*, Warszawa, 2007, PWE
- [3] Praca zbiorowa pod red. M. Trockiego i B. Gruczy — *Zarządzanie projektem europejskim*, Warszawa, 2007, PWE
- [4] A. Sosnowska — *Zarządzanie nowym produktem*, Warszawa, 2000, Oficyna Wydawnicza SGH

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr inż. Karina Janisz (kontakt: kjanisz@pwsz-ns.edu.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr inż. Karina Janisz (kontakt: kjanisz@pwsz-ns.edu.pl)



13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(kierownik zakładu)

(dyrektor instytutu)

PWSZ w Nowym Sączu

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....