

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2016/2017

Instytut Ekonomiczny

Kierunek studiów: Ekonomia

Profil: Praktyczny

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: E

Stopień studiów: I

Specjalności: Fundusze i projekty Unii Europejskiej
Zarządzanie projektami
Ekonomia turystyki i rekreacji
Finanse i rachunkowość przedsiębiorstw
Administracja i finanse sektora publicznego

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Rachunkowość
KOD PRZEDMIOTU	IE E PIS A5 16/17
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty podstawowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	6
SEMESTRY	2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	CWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
2	30	30			

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Głównym celem przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z zasadami wyceny, dokumentacji, ewidencji i sprawozdawczości z zakresu majątku, kapitału, kosztów i przychodów



4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Opanowanie podstawowych pojęć z zakresu mikro- i makroekonomii.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Opanowanie pojęć i procedur dotyczących zmian w majątku, kapitale, kosztach i przychodach. Znajomość treści głównych sprawozdań finansowych; tj.: bilansu, rachunku zysków i strat, informacji dodatkowej, rachunku przepływów środków pieniężnych oraz zestawienia zmian w kapitale własnym

EK2 Umiejętności: Ewidencja operacji gospodarczych w ramach pełnego cyklu rachunkowości. Sporządzanie bilansu majątkowego, rachunku zysków i strat w wariantach porównawczym i kalkulacyjnym oraz rachunku przepływów środków pieniężnych.

EK3 Kompetencje społeczne: Samodzielne podejmowanie decyzji dotyczących kształtowania głównych wielkości ekonomicznych

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Istota i struktura współczesnego systemu rachunkowości. Regulacje prawne w rachunkowości	2
W2	Podstawowe zasady i funkcje rachunkowości	3
W3	Charakterystyka zasobów majątkowych (aktywa) i źródeł ich finansowania (pasywa)	4
W4	Operacje gospodarcze i ich udokumentowanie	2
W5	Ogólna charakterystyka ksiąg rachunkowych	2
W6	Konto księgowe i reguła Wn-Ma	2
W7	Konta bilansowe i zasady ich funkcjonowania	2
W8	Podzielność i łączenie kont	2
W9	Zasady funkcjonowania kont wynikowych	4
W10	Rozwiązania ewidencyjne w zakresie wybranych problemów rachunkowości (operacje bilansowe i wynikowe)	3
W11	Zasady sporządzania i analizy rachunku zysków i strat w wariantach porównawczym i kalkulacyjnym	2
W12	Metody sporządzania i wartość poznawcza rachunku przepływów środków pieniężnych	2
	RAZEM	30

CWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	- w ramach istoty i struktury współczesnego systemu rachunkowości oraz regulacji prawnych w rachunkowości omawia się rachunkowość jako naukę ekonomiczną: pojęcie i cechy rachunkowości, struktura rachunkowości, podmioty rachunkowości oraz uregulowania krajowe i międzynarodowe	1
C2	- w ramach podstawowych zasad i funkcji rachunkowości prezentuje się podejście do rachunkowości memoriałowe i kasowe, zasady: podmiotowości, pomiaru pieniężnego, okresu rachunkowego, kontynuacji działalności, historycznego kosztu nabycia, podwójnego ujęcia, realizacji, współmierności kosztów z przychodami, konserwatyizmu, zgodności, a także podstawowe funkcje rachunkowości	2



CWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C3	- w charakterystyce zasobów majątkowych i źródeł ich finansowania oraz w zestawieniu aktywów i pasywów w bilansie przedstawia się majątek w aspekcie rzeczowym i w aspekcie finansowym oraz prezentuje się ujęcie bilansowe tych składników (pojęcie, cechy, układy znormalizowany i uproszczony, równanie bilansowe)	4
C4	- w ramach zagadnień dotyczących operacji gospodarczych prezentuje się ich istotę, systematykę, dokumentację, wpływ operacji gospodarczych na majątek i kapitały	2
C5	- w ramach ogólnej charakterystyki ksiąg rachunkowych omawia się istotę ksiąg rachunkowych, zapisy chronologiczne w dzienniku, zapisy systematyczne na kontach księgi głównej, księgi pomocnicze	2
C6	- w ramach treści dotyczących konta księgowego i reguły Wn-Ma omawia się istotę i formę konta oraz jego elementy składowe, podstawowe pojęcia związane z kontem, cechy zapisów księgowych oraz zasady rejestracji operacji na kontach	2
C7	- w ramach zagadnień dotyczących kont bilansowych omawia się zasady ich funkcjonowania i klasyfikacji (konta aktywów, konta pasywów, konta aktywno-pasywne)	2
C8	- w ramach podzielnosci i łączenia kont omawia się poziomy i pionowy podział konta, funkcjonowanie kont analitycznych i ich powiązanie z kontami syntetycznymi, konta korygowane i korygujące, łączenie kont	2
C9	- w ramach zasad funkcjonowania kont wynikowych omawia się procedurę powoływania tych kont i zasady rejestracji operacji gospodarczych oraz przeniesienie obrotów kont wynikowych na konto wynik finansowy	2
C10	- w ramach zagadnień związanych z budową planu kont omawia się dostosowanie Zakładowego Planu Kont do rodzaju działalności i potrzeb jednostki oraz wymogów sprawozdawczości, budowę zespołów kont	2
C11	- w ramach form i technik prowadzenia ksiąg rachunkowych omawia się tradycyjne formy księgowości oraz podstawy księgowości informatycznej	2
C12	- w ramach rozwiązań ewidencyjnych w zakresie wybranych problemów rachunkowości przedstawia się między innymi środki pieniężne i rozrachunki, rzeczowe aktywa trwałe i obrotowe, aktywa finansowe, kapitały (fundusze), koszty, przychody, ewidencyjne ustalenie wyniku finansowego	4
C13	- w ramach sprawozdania finansowego omawia się istotę i cel sprawozdawczości oraz strukturę rocznego sprawozdania finansowego	3
	RAZEM	30

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Wykłady

M2 Prezentacje multimedialne

M3 Zadania tablicowe

M4 Konsultacje

M5 Studium przypadku



8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	60
Konsultacje przedmiotowe	12
Egzaminy i zaliczenia w sesji	3
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	60
Opracowanie wyników	15
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	150
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	6

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Znajomość podstawowych pojęć i zasad ewidencji.	wykład, ćwiczenia	50% wykład 50% ćwiczenia
NA OCENĘ 4	Dobre opanowanie specyfiki i zmian majątku, kapitału, kosztów i przychodów.		
NA OCENĘ 5	Dokładna i precyzyjna znajomość treści wszystkich wykładów i ćwiczeń.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Poprawne sporządzanie głównych sprawozdań finansowych tj. bilansu, rachunku zysków i strat (wariant kalkulacyjny).	wykład, ćwiczenia	50% wykład 50% ćwiczenia
NA OCENĘ 4	Umiejętność właściwej ewidencji zmian w składnikach majątku, kapitału, kosztów i przychodów.		
NA OCENĘ 5	Umiejętność poprawnej wyceny, dokumentacji, ewidencji operacji gospodarczych w ramach pełnego cyklu rachunkowości oraz sporządzania głównych sprawozdań finansowych.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3



NA OCENĘ 3	Poprawna interpretacja danych księgowych i sprawozdawczości finansowej.	wykład, ćwiczenia	50% wykład 50% ćwiczenia
NA OCENĘ 4	Właściwe wyszukiwanie informacji ekonomicznych zawartych w profesjonalnej literaturze i czasopiśmiennictwie.		
NA OCENĘ 5	Samodzielne podejmowanie decyzji dotyczących kształtowania głównych wielkości ekonomicznych.		

OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

średnia ocen ze wszystkich efektów

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	E1P_W02, E1P_K05, E1P_W11, E1P_W12, E1P_U05, E1P_U07, E1P_U02, E1P_U06, E1P_W08, E1P_W13, E1P_K01, E1P_K03, E1P_K08	Cell1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, W12, C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10, C11, C12, C13	M1, M2, M3, M4
EK2	E_U07, E_U06, E_U02	Cell1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8, W9, W10, W11, W12, C1, C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10, C11, C12, C13	M3, M4, M5
EK3	E_K08, E_K05, E_K03, E_K01	Cell1	W1, W2, C1, C4, C10, C11, C12, C13	M1, M4, M5

11 WYKAZ LITERATURY**LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] **Kazimierz Sawicki** — *Podstawy rachunkowości (cz. I i II)*, Wrocław, 2012, Ekspert
- [2] **Irena Olchowicz** — *Podstawy rachunkowości (cz. I i II)*, Warszawa, 2010, Difin
- [3] **Marta Stępień, Zofia Wydymus** — *Podstawy rachunkowości. Zbiór ćwiczeń*, Kraków, 2013, Debet



- [4] Teresa Bartel, Jolanta Chałubczak, Ewa Potulska, Katarzyna Stec — *Zasady rachunkowości. Zbiór zadań*, Gdańsk, 2010, Oddk
- [5] . — *Ustawa z dnia 29.09.1994 o rachunkowości, znowelizowana 09.09.2008 (tj.Dz.U.z2009 nr 155, poz. 1223 z późn. zm.)*, Warszawa, 2011, .

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] E. Jakubczyk-Cały (red.) — *Rachunkowość i plan kont dla spółek kapitałowych po zmianie ustawy o rachunkowości i kodeksu spółek handlowych*, Warszawa, 2012, Difin
- [2] I. Olchowicz, A. Tłaczała — *Sprawozdawczość finansowa*, Warszawa, 2014, Difin
- [3] G. K. Świdorska — *ABC rachunkowości dla menedżera*, Warszawa, 2010, Difin

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Helena Zielińska (kontakt: Helena.Zielinska@gmail.com)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr Helena Zielińska (kontakt: Helena.Zielinska@gmail.com)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....