

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2016/2017

Instytut Ekonomiczny

Kierunek studiów: Ekonomia

Profil: Praktyczny

Forma studiów: Niestacjonarne

Kod kierunku: E

Stopień studiów: I

Specjalności: Ekonomia turystyki i rekreacji

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Zarządzanie zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie turystycznym
KOD PRZEDMIOTU	IE E PIN C13 16/17
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	3
SEMESTRY	5

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	CWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
5	9	9			

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie studenta z podstawowymi zagadnieniami związanymi z zarządzaniem zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie turystycznym

Cel 2 Wykształcenie umiejętności posługiwania się instrumentami zarządzania zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie turystycznym

Cel 3 Przygotowanie studenta do pracy menadżera personalnego



4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Student definiuje i objaśnia podstawowe kwestie związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi w przedsiębiorstwie turystycznym

EK2 Umiejętności: Student posługuje się instrumentami zarządzania zasobami ludzkimi

EK3 Umiejętności: Student analizuje zadania menadżera personalnego i rozwiązuje praktyczne problemy

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Pojęcie, cele, zakres i instrumenty zarządzania zasobami ludzkimi	2
W2	Analiza pracy - istota, cele, metody.	1
W3	Planowanie i formy zatrudnienia w przedsiębiorstwie turystycznym	2
W4	Derekrutacja personelu	1
W5	Ocenianie w procesie pracy	1
W6	Rozwój zasobów ludzkich.	1
W7	System płac.	1
	RAZEM	9

CWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Opracowanie opisów stanowisk pracy. Sporządzanie profilu kompetencji pracowników w przedsiębiorstwach turystycznych	2
C2	Przygotowanie procesu rekrutacji. Wykorzystanie dokumentów aplikacyjnych w procesie rekrutacji	2
C3	Procedura zwolnień pracowników. Identyfikacja przyczyn i skutków odejść pracowników	1
C4	Konstruowanie kwestionariuszy ocen pracowników w przedsiębiorstwach turystycznych	2
C5	Projektowanie systemów motywowania pracowników	1
C6	Tworzenie systemu wynagrodzeń pracowników	1
	RAZEM	9

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Ćwiczenia projektowe

M2 Dyskusja

M3 Praca w grupach

M4 Studium przypadku



M5 Filmy edukacyjne

M6 Wykłady

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	18
Konsultacje przedmiotowe	3
Egzaminy i zaliczenia w sesji	2
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	40
Opracowanie wyników	12
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	75
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

F2 Aktywność na zajęciach

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA I		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student rozróżnia podstawowe kwestie związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi	wykład, ćwiczenia	100 % ocena z testu.
NA OCENĘ 4	Student umie omówić podstawowe zagadnienia z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi na konkretnym przykładzie		
NA OCENĘ 5	Student umie objaśnić podstawowe problemy związane z zarządzaniem zasobami ludzkimi i potrafi zaproponować konkretne rozwiązania		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student identyfikuje instrumenty zarządzania zasobami ludzkimi	wykład, ćwiczenia	Weryfikacja EK3 odbędzie się poprzez test zaliczeniowy.
NA OCENĘ 4	Student prawidłowo stosuje instrumenty zarządzania zasobami ludzkimi		



NA OCENĘ 5	Student idealnie analizuje instrumenty zarządzania zasobami ludzkimi		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student nakreśla zadania menedżera personalnego	ćwiczenia	Weryfikacja EK3 odbędzie się poprzez ocenę pracy studenta wyliczoną ze średniej arytmetycznej z wszystkich ocen z obserwacji podczas wykonywania ćwiczeń w grupach- cae study.
NA OCENĘ 4	Student poprawnie wymienia zadania menedżera personalnego w przedsiębiorstwie turystycznym oraz potrafi samodzielnie zaproponować rozwiązania		
NA OCENĘ 5	Student potrafi wymienić zadania menedżera personalnego w przedsiębiorstwie turystycznym a także samodzielnie identyfikuje narzędzia potrzebne do rozwiązania zadanego problemu jednocześnie uzasadnia swój wybór		

OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

Ocena do indeksu będzie wyliczona ze średniej arytmetycznej z ocen wszystkich efektów kształcenia.

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

a Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	E1P_K06, E1P_U07, E1P_K01, E1P_K03, E1P_W06	Cel1, Cel2, Cel3	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, C2	M1, M2, M3, M4, M5, M6
EK2	E1P_U07, E1P_K01, E1P_K03, E1P_W06	Cel1, Cel2, Cel3	W2, W7, C2, C3, C4, C5, C6	M1, M2, M3, M4, M5, M6
EK3	E1P_K06, E1P_U07, E1P_W06	Cel1, Cel2, Cel3	W4, C1, C2	M1, M3, M4



11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] A. Pocztowski — *Zarządzanie zasobami ludzkimi*, Warszawa, 2008, PWE
- [2] D. Lewicka — *Zarządzanie kapitałem ludzkim w polskich przedsiębiorstwach. Metody, narzędzia, mierniki*, Warszawa, 2011, Wydawnictwo Naukowe PWN
- [3] M. Juchnowicz — *Zarządzanie kapitałem ludzkim. Procesy-narzędzia-aplikacje*, Warszawa, 2014, PWE

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] L. Zbiegień-Maciąg — *Nowe tendencje w zarządzaniu personelem*, Kraków, 2006, Oficyna Ekonomiczna

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr inż. Iwona Gawron (kontakt: iwona.gawron@interia.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr inż. Iwona Gawron (kontakt: iwona.gawron@interia.pl)

dr Teresa Myjak (kontakt: myjakt@wp.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....
.....