

# PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2012/2013

Instytut Techniczny

Kierunek studiów: Informatyka

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Niestacjonarne

Kod kierunku: 11.3

Stopień studiów: I

Specjalności: Informatyka stosowana

### 1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Prawo handlowe i przedsiębiorczość
KOD PRZEDMIOTU	IT 11.3 AIN A9 12/13
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty pozatechniczne, ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	3
SEMESTRY	7

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
7	8	7			

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Zapoznanie z tematyką prawnych aspektów funkcjonowania przedsiębiorców i prowadzenia działalności gospodarczej.

**Cel 2** Wykształcenie umiejętności analizowania polityki ekonomicznej państwa w zakresie przedsiębiorczości oraz możliwości funkcjonowania indywidualnego przedsiębiorcy za pośrednictwem różnych form organizacyjnoprawnych działalności gospodarczej.

### 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Brak wymagań wstępnych



## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1** Wiedza: Student definiuje podstawowe pojęcia z zakresu uwarunkowań działalności gospodarczej i przedsiębiorczości.

**EK2** Wiedza: Student wskazuje ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.

**EK3** Umiejętności: Student posługuje się wybranymi normami i regulami prawnymi w celu rozwiązania zadań wynikających z prowadzenia działalności gospodarczej.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

### WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Pojęcie działalności gospodarczej, przedsiębiorcy, przedsiębiorstwa.	1
W2	Zakładanie (rejestrowanie) działalności gospodarczej w KRS i CEIDG.	1
W3	Działalność gospodarcza prowadzone indywidually.	1
W4	Działalność gospodarcza prowadzona w formie spółki cywilnej oraz spółek prawa handlowego (jawnej, komandytowej, partnerskiej, komandytowo-akcyjnej, z o.o. i akcyjnej).	2
W5	Pojęcie zobowiązań i rola umów w działalności gospodarczej.	1
W6	Umowa sprzedaży, zlecenie, o dzieło, najmu, dzierżawy, leasingu, użyczenia, przechowania.	2
	RAZEM	8

### ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Zakładanie (rejestrowanie) działalności gospodarczej w KRS i CEIDG.	2
C2	Działalność gospodarcza prowadzona w formie spółki cywilnej oraz spółek prawa handlowego (jawnej, komandytowej, partnerskiej, komandytowo-akcyjnej, z o.o. i akcyjnej).	2
C3	Umowa sprzedaży, zlecenie, o dzieło, najmu, dzierżawy, leasingu, użyczenia, przechowania.	3
	RAZEM	7

## 7 METODY DYDAKTYCZNE

**M1** Wykłady

**M2** Dyskusja

**M3** Prezentacje multimedialne



## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	15
Konsultacje przedmiotowe	1
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	37
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	22
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>75</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Aktywność na zajęciach

F2 Kolokwium

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Test

### WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

a Średnia arytmetyczna z ocen podsumowujących dla każdego efektu

### KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3	Student definiuje podstawowe pojęcia z zakresu uwarunkowań działalności gospodarczej i przedsiębiorczości.
NA OCENĘ 4	Student zna poszczególne pojęcia i umie wskazać różnice pomiędzy nimi z niewielkimi nieścisłościami.
NA OCENĘ 5	Student doskonale definiuje pojęcia z zakresu przedsiębiorczości i potrafi wskazać różnice pomiędzy nimi w oparciu o przykłady różnych form organizacyjnoprawnych działalności gospodarczej.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3	Student wskazuje ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, ale bez ich zróżnicowania.
NA OCENĘ 4	Student wskazuje ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości z określeniem różnic, z niewielkimi nieścisłościami.
NA OCENĘ 5	Student doskonale wskazuje ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości z określeniem różnic i podaniem przykładów w zakresie różnych form organizacyjnoprawnych działalności gospodarczej.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3	Student zna i potrafi zastosować wybrane normy i reguły prawne zmierzające do realizacji zadań wynikających z działalności gospodarczej, ale bez ich zróżnicowania.



NA OCENĘ 4	Student zna i potrafi zastosować wybrane normy i reguły prawne zmierzające do realizacji zadań wynikających z działalności gospodarczej, z niewielkimi nieścisłościami.
NA OCENĘ 5	Student zna i doskonale potrafi zastosować wybrane normy i reguły prawne zmierzające do realizacji zadań wynikających z działalności gospodarczej, z uwzględnieniem odrębności funkcjonowania przedsiębiorstw w ramach różnych form organizacyjnoprawnych działalności gospodarczej.

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY Kształcenia dla przedmiotu	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	INF_W21	Cel1	W1, W2, W3, W4, W5, C1, C2	M1, M2, M3	F1, P1
EK2	INF_W24	Cel1	W2, W3, W4, W5, W6, C1, C2	M1, M2, M3	F1, P1
EK3	INF_UP07	Cel2	W3, W4, W6, C1, C2, C3	M1, M2, M3	F1, P1

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA:

[1] J. Ciszewski — *Polskie prawo handlowe*, Warszawa, 2011, LexisNexis

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

[1] A. Jeleńska — *Spółki. Jaką wybrać?*, Warszawa, 2012, Wszelchnica Podatkowa

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Sylwia Sadowska (kontakt: sylwiasadowska@wp.pl)

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr Sylwia Sadowska (kontakt: sylwiasadowska@wp.pl)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)                      (odpowiedzialny za przedmiot)                      (kierownik zakładu)                      (dyrektor instytutu)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI    (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....