

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2015/2016

Instytut Ekonomiczny

Kierunek studiów: e-Administracja

Profil: Praktyczny

Forma studiów: Niestacjonarne

Kod kierunku: e-A

Stopień studiów: I

Specjalności: e-Administracja Samorządowa
e-Administracja Gospodarcza

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Zarządzanie w sektorze publicznym
KOD PRZEDMIOTU	IE e-A PIN B2 15/16
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty kierunkowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	2
SEMESTRY	2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	CWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
2	9	9			

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie studentów z podstawami wiedzy z zakresu zarządzania publicznego.

4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Podstawy zarządzania Podstawy ekonomii



5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę w zakresie zarządzania różnymi obszarami administracji, instytucji publicznych oraz podmiotów gospodarczych

EK2 Wiedza: Student posiada podstawową wiedzę o modelach i funkcjach zarządzania w sektorze publicznym.

EK3 Umiejętności: Student potrafi wskazać czynniki determinujące procesy decyzyjne w zarządzaniu publicznym

EK4 Kompetencje społeczne: Student posiada zdolność do pracy w sposób samodzielny i zespołowy i wykazuje postawę etyczną w swoich działaniach

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Istota zarządzania w sektorze publicznym	2
W2	Podstawowe funkcje zarządzania publicznego.	2
W3	Modele podejmowania decyzji w organizacjach publicznych	2
W4	Menadżerowie w organizacjach publicznych	2
W5	Standardy etyczne w administracji publicznej	1
	RAZEM	9

CWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Organizacje publiczne i ich otoczenie	2
C2	Modele zarządzania publicznego.	2
C3	Procesy decyzyjne w zarządzaniu publicznym	2
C4	Zarządzanie zasobami ludzkimi w sektorze publicznym	2
C5	Etyka w sektorze publicznym	1
	RAZEM	9

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Dyskusja

M2 Praca w grupach

M3 Prezentacje multimedialne

M4 Studium przypadku



8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	18
Konsultacje przedmiotowe	2
Egzaminy i zaliczenia w sesji	1
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	18
Opracowanie wyników	2
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	3
Przygotowanie do egzaminu	6
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	50
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	2

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Zaliczenie pisemne

F2 Aktywność na zajęciach

OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

1 Test

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student w stopniu dostatecznym zna metody zarządzania w sektorze publicznym.	wykład, ćwiczenia	Weryfikacja EK1 nastąpi poprzez test wiedzy
NA OCENĘ 4	Student dobrze zna metody zarządzania w sektorze publicznym.		
NA OCENĘ 5	Student bardzo dobrze zna metody zarządzania w sektorze publicznym.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student posiada podstawową wiedzę o modelach i funkcjach zarządzania w sektorze publicznym	wykład, ćwiczenia	Weryfikacja EK2 nastąpi poprzez test wiedzy
NA OCENĘ 4	Student dobrze zna modele i funkcje zarządzania w sektorze publicznym		
NA OCENĘ 5	Student bardzo dobrze zna modele i funkcje zarządzania w sektorze publicznym		



EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student potrafi wskazać z pomocą nauczyciela czynniki determinujące procesy decyzyjne w zarządzaniu publicznym	ćwiczenia	Weryfikacja EK3 nastąpi poprzez kolokwium na ćwiczeniach.
NA OCENĘ 4	Student potrafi sam wskazać czynniki determinujące procesy decyzyjne w zarządzaniu publicznym		
NA OCENĘ 5	Student potrafi bardzo dobrze wskazać czynniki determinujące procesy decyzyjne w zarządzaniu publicznym		
EFEKT KSZTAŁCENIA 4		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 4
NA OCENĘ 3	Zdobyte kompetencje społeczne obejmą zdolność do etycznej postawy studenta w stopniu dostatecznym.	ćwiczenia	Weryfikacja EK4 nastąpi poprzez ocenę aktywności studentów na zajęciach
NA OCENĘ 4	Zdobyte kompetencje społeczne obejmą zdolność do etycznej postawy studenta w stopniu dobrym.		
NA OCENĘ 5	Zdobyte kompetencje społeczne obejmą zdolność do etycznej postawy studenta		

OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

Ocena do indeksu będzie średnią ocen z wszystkich efektów kształcenia.

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

a Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	eA_W06, eA_W07, eA_W05, eA_W04, eA_W16	Cel1	W1, W2, W3, W4, W5, C1, C2, C3, C4, C5	M2, M3
EK2	eA_W06, eA_W07, eA_W05, eA_W04, eA_W16	Cel1	W1, W2, W3, C1, C2, C3	M1, M2, M3, M4
EK3	eA_K05, eA_U01, eA_U02, eA_U12	Cel1	W3, C1, C2, C3, C4, C5	M1, M2, M3, M4
EK4	eA_K04, eA_K07, eA_K05	Cel1	W4, W5, C4, C5	M1, M2, M3, M4



11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] B. Kożuch, — *Zarządzanie publiczne w teorii i praktyce polskich organizacji*, Warszawa, 2004, Placet
- [2] A. Frączkiewicz- Wronka (red.) — *Zarządzanie publiczne- elementy teorii i praktyki*, Katowice, 2009, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] J. Fudaliński — *Perspektywy rozwoju zarządzania społecznego w sektorze organizacji non profit w Polsce*, Warszawa, 2013, Difin

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr inż. Iwona Gawron (kontakt: iwona.gawron@interia.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr inż. Iwona Gawron (kontakt: iwona.gawron@interia.pl)

dr Teresa Myjak (kontakt: myjakt@wp.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

.....