

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2015/2016

Instytut Ekonomiczny

Kierunek studiów: Ekonomia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Niestacjonarne

Kod kierunku: E

Stopień studiów: I

Specjalności: Finanse i rachunkowość przedsiębiorstw

1 PRZEDMIOT

| | |
|----------------------|---|
| NAZWA PRZEDMIOTU | Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów |
| KOD PRZEDMIOTU | IE E AIN C5 15/16 |
| KATEGORIA PRZEDMIOTU | Przedmioty specjalnościowe |
| LICZBA PUNKTÓW ECTS | 4 |
| SEMESTRY | 4 |

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

| SEMESTR | WYKŁAD | CWICZENIA | LABORATORIUM | PROJEKT | SEMINARIUM |
|---------|--------|-----------|--------------|---------|------------|
| 4 | 9 | 20 | | | |

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Zapoznanie studentów z istotą klasyfikacji kosztów.

Cel 2 Zaprezentowanie studentom zasad ewidencji kosztów i przychodów dla celów sprawozdawczych i zarządczych.

Cel 3 Wykształcenie umiejętności wykorzystania rachunku kosztów dla celów decyzyjnych

Cel 4 Zapoznanie studentów z podstawowymi narzędziami rachunkowości zarządczej.

Cel 5 Wykształcenie umiejętności w zakresie podejmowania decyzji w oparciu o dane systemu finansowo-księgowego.



4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Wiedza z podstaw rachunkowości, zarządzania finansami oraz organizacji przedsiębiorstw.

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Student definiuje i rozróżnia podstawowe kategorie kosztów występujące w działalności prowadzonej przez jednostki.

EK2 Wiedza: Student rozumie wagę prawidłowo prowadzonej ewidencji rachunku kosztów w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych.

EK3 Umiejętności: Student dobiera odpowiednie narzędzia rachunkowości zarządczej do podejmowania decyzji.

EK4 Umiejętności: Student posługuje się obowiązującymi przepisami prawnymi regulującymi zakres rachunku kosztów i rachunkowości zarządczej.

EK5 Kompetencje społeczne: Student potrafi wskazać na konsekwencje decyzji podejmowanych na podstawie rachunku kosztów na jednostkę i jej otoczenie.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

WYKŁAD

| LP | TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH | LICZBA GODZIN |
|----|--|---------------|
| W1 | Istota i funkcje rachunkowości w systemie informacyjnym zarządzania jednostką. | 1 |
| W2 | Istota kosztów, nakładów i wydatków. | 1 |
| W3 | Kryteria klasyfikacyjne kosztów dla celów sprawozdawczych. | 1 |
| W4 | Kryteria klasyfikacyjne kosztów dla celów decyzyjnych. | 1 |
| W5 | Układy ewidencyjne kosztów. | 1 |
| W6 | Istota i rodzaje kalkulacji kosztów. | 2 |
| W7 | Analiza CVP (Cost-Volume-Profit) | 1 |
| W8 | Decyzje krótkoterminowe i cenowe. | 1 |
| | RAZEM | 9 |

CWICZENIA

| LP | TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH | LICZBA GODZIN |
|-----|---|---------------|
| C1 | Rola rachunkowości w procesie zarządzania jednostką, rozróżnianie pojęć koszt, nakład i wydatek. | 1 |
| C2 | Klasyfikacje kosztów dla celów sprawozdawczych. | 1 |
| C3 | Klasyfikacje kosztów dla celów decyzyjnych. | 1 |
| C4 | Grupowanie kosztów(koszty stałe - zmienne, bezpośrednie-pośrednie, koszty produktu-koszty okresu) | 1 |
| C5 | Ewidencja kosztów w jednostce gospodarczej. | 2 |
| C6 | Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne. | 1 |
| C7 | Rozliczenia międzyokresowe kosztów bierne | 1 |
| C8 | Krąg kosztowy oraz zmiana stanu produktów. | 2 |
| C9 | Kalkulacje podziałowe. | 2 |
| C10 | Kalkulacje doliczeniowe | 2 |
| C11 | Analiza CVP | 2 |
| C12 | Wskaźnik marży brutto, margines bezpieczeństwa | 2 |
| C13 | Decyzje krótkoterminowe. | 1 |



CWICZENIA

| LP | TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH | LICZBA GODZIN |
|-----|--|---------------|
| C14 | Decyzje cenowe. | 1 |
| | RAZEM | 20 |

7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Wykłady

M2 Zadania tablicowe

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

| FORMA AKTYWNOŚCI | ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI |
|--|--|
| Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym: | |
| Godziny wynikające z planu studiów | 29 |
| Konsultacje przedmiotowe | 0 |
| Egzaminy i zaliczenia w sesji | 1 |
| Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym: | |
| Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury | 59 |
| Opracowanie wyników | 11 |
| Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji | 0 |
| SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA | 100 |
| SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU | 4 |

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

F2 Egzamin

KRYTERIA OCENY

| EFEKT KSZTAŁCENIA 1 | | MIEJSCE WERYFIKACJI | OPIS WERYFIKACJI EK 1 |
|---------------------|--|------------------------|----------------------------------|
| NA OCENĘ 3 | Student rozróżnia podstawowe kategorie kosztów. | wykład, ćwiczenia | Test sprawdzający- 20 % oceny |
| NA OCENĘ 4 | Student prawidłowo identyfikuje koszty dla celów sprawozdawczych i decyzyjnych. | | |
| NA OCENĘ 5 | Student doskonale rozróżnia koszty wykorzystywane w systemie ewidencyjnym jednostki oraz wskazuje ich wpływ na sprawozdanie finansowe. | | |



| EFEKT KSZTAŁCENIA 2 | | MIEJSCE WERYFIKACJI | OPIS WERYFIKACJI EK 2 |
|---------------------|--|---------------------|--|
| NA OCENĘ 3 | Student zna zasady ewidencji kosztów dla potrzeb ustalania wyniku finansowego. | wykład | Test sprawdzający - 20 % oceny |
| NA OCENĘ 4 | Student prawidłowo definiuje zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych w zakresie rachunku kosztów. | | |
| NA OCENĘ 5 | Student doskonale identyfikuje i podaje sposoby ewidencji księgowej umożliwiającej podejmowanie decyzji na podstawie rachunku kosztów. | | |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 3 | | MIEJSCE WERYFIKACJI | OPIS WERYFIKACJI EK 3 |
| NA OCENĘ 3 | Student rozróżnia metody analizy zarządczej. | wykład, ćwiczenia | Test sprawdzający i zadania - 20 % oceny |
| NA OCENĘ 4 | Student prawidłowo dobiera metody rachunkowości zarządczej w zależności od problemu. | | |
| NA OCENĘ 5 | Student doskonale interpretuje wyniki analiz zarządczych podejmowanych na podstawie rachunku kosztów. | | |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 4 | | MIEJSCE WERYFIKACJI | OPIS WERYFIKACJI EK 4 |
| NA OCENĘ 3 | Student rozróżnia podstawowe akty prawne na podstawie których prowadzony jest rachunek kosztów. | wykład | Test sprawdzający - 20 % oceny |
| NA OCENĘ 4 | Student potrafi wykorzystać obowiązujące akty prawne w zakresie rachunku kosztów. | | |
| NA OCENĘ 5 | Student doskonale potrafi wykorzystać odpowiednie zapisy aktów prawnych i potrafi powiązać je z zasadami rachunkowości zarządczej. | | |
| EFEKT KSZTAŁCENIA 5 | | MIEJSCE WERYFIKACJI | OPIS WERYFIKACJI EK 5 |
| NA OCENĘ 3 | Student identyfikuje ryzyko prowadzonej działalności przez jednostki. | wykład, ćwiczenia | Test sprawdzający i zadania- 20 % oceny |
| NA OCENĘ 4 | Student prawidłowo wskazuje na konsekwencje decyzji gospodarczych podejmowanych na podstawie rachunku kosztów. | | |
| NA OCENĘ 5 | Student doskonale wskazuje konsekwencje decyzji gospodarczych w jednostce i jej otoczeniu. | | |

OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

Każdy z efektów stanowi 20 % oceny końcowej.



WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

a Zaliczenie ćwiczeń oraz testu sprawdzającego.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

| EFEKTY Kształcenia dla przedmiotu | ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH | CELE PRZEDMIOTU | TREŚCI PROGRAMOWE | METODY DYDAKTYCZNE |
|-----------------------------------|---|-----------------|-------------------------------------|--------------------|
| EK1 | E_K08, E_W11, E_W01, E_W13, E_W02, E_W12, E_U06, E_U05, E_K06, E_W14 | Cel1, Cel2 | W1, W2, W3, W4, C1, C2, C3, C4 | M1, M2 |
| EK2 | E_K08, E_W11, E_U07, E_W01, E_W13, E_W02, E_U03, E_K09, E_U06, E_U05, E_W14 | Cel2 | W5, C5, C6, C7, C8 | M1, M2 |
| EK3 | E_W12, E_U03, E_K03, E_W14 | Cel3 | W6, W7, W8, C1, C2 | M1, M2 |
| EK4 | E_U05, E_W14 | Cel2 | W1, W3, C2 | M1 |
| EK5 | E_W02, E_W12, E_K09, E_U06, E_W14 | Cel4, Cel5 | W7, W8, C9, C10, C11, C12, C13, C14 | M1, M2 |

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

[1] Bronisław Micherda – *Rachunek kosztów i wyników*, Warszawa, 2007, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

[1] Colin Drury – *Rachunek kosztów*, Warszawa, 2002, PWN

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr Bartłomiej Wrona (kontakt: wronab@uek.krakow.pl)

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr Bartłomiej Wrona (kontakt: wronab@uek.krakow.pl)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(kierownik zakładu)

(dyrektor instytutu)



PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....

PWSZ w Nowym Sączu