

# PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2014/2015

Instytut Języków Obcych

Kierunek studiów: Filologia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 022

Stopień studiów: I

Specjalności: JA/T, moduł: Język angielski w biznesie

### 1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Fakultet - Sztuka efektywnego uczenia się.
KOD PRZEDMIOTU	IJO 022 AIS E2 14/15
KATEGORIA PRZEDMIOTU	DO WYBORU
LICZBA PUNKTÓW ECTS	5
SEMESTRY	3 4

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	SEMINARIUM DYPLOMOWE	WARSZTAT	LABORATORIUM
3		15			
4		15			

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Rozwój umiejętności świadomego i efektywnego uczenia się (metakognicja), z uwzględnieniem specyfiki studiów językowych i przyszłej pracy zawodowej.

**Cel 2** Wykształcenie poczucia odpowiedzialności za własny proces kształcenia i postawy nastawionej na rozwój.

**Cel 3** Rozwój umiejętności generycznych takich jak praca w zespole, zdolności komunikacyjne, rozwiązywanie problemów.

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Poziom biegłości językowej B2.

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1** Wiedza: Student potrafi omówić podstawowe style uczenia się dorosłych, rodzaje pamięci, strategie kognitywne wspomagające uczenie się języka oraz strategie zarządzania czasem.

**EK2** Umiejętności: Student potrafi zastosować techniki planowania, pamięci oraz strategie uczenia się w procesie nauki.

**EK3** Kompetencje społeczne: Student jest odpowiedzialny za własną pracę, posiada umiejętność uzupełniania i doskonalenia własnej wiedzy, aktywnie uczestniczy w zajęciach i współpracuje w grupie.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Nastawienie do nauki i rozwoju. Rodzaje podejścia do nauki.	2
C2	Wyznaczanie celów akademickich i motywacja w procesie nauki.	3
C3	Wyznaczanie priorytetów. Proaktywność.	2
C4	Samooocena własnych potrzeb kształcenia i techniki i pułapki planowania.	4
C5	Funkcjonowanie pamięci i jej rodzaje.	1
C6	Mnemotechniki w nauce języków obcych, mapy myśli, użycie obrazu i asocjacji, grupowanie.	5
C7	Techniki dzielenia materiału (chunking).	2
C8	Prokrastynacja i sposoby radzenia sobie z nieuwagą.	4
C9	Rola nawyków w procesie uczenia się, rozwijanie nawyku koncentracji.	4
C10	Techniki przygotowania i podchodzenia do testów i egzaminów.	2
C11	Podsumowanie tematyki i dyskusja o skuteczności metod omówionych podczas kursu.	1
	RAZEM	30

## 7 METODY DYDAKTYCZNE

**M1** Burza mózgów

**M2** Dyskusja

**M3** Praca w grupach

**M4** Filmy edukacyjne

**M5** Prezentacje multimedialne

**M6** E-learning

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	30
Konsultacje przedmiotowe	2
Egzaminy i zaliczenia w sesji	0
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	23
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	70
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>125</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	5

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

**F1** Projekt indywidualny

**F2** Referat

### OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

**1** Projekt indywidualny

### KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student w wystarczającym stopniu zna podstawowe zagadnienia związane ze stylami uczenia się, rodzaje pamięci, strategie kognitywne wspomagające uczenie się języka oraz strategie zarządzania czasem.	ćwiczenia	Aktywność na zajęciach.
NA OCENĘ 4	Student dobrze zna zagadnienia związane ze stylami uczenia się, rodzaje pamięci, strategie kognitywne wspomagające uczenie się języka oraz strategie zarządzania czasem.		
NA OCENĘ 5	Student szeroko omawia style uczenia się, rodzaje pamięci, strategie kognitywne wspomagające uczenie się języka oraz strategie zarządzania czasem.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2

NA OCENĘ 3	Student potrafi w wystarczającym stopniu zastosować techniki planowania, pamięci oraz strategię uczenia się w procesie własnej nauki, potrafi zdecydować jaka strategia będzie najskuteczniejsza w danej sytuacji.	ćwiczenia	Indywidualny projekt.
NA OCENĘ 4	Student potrafi dość dobrze zastosować techniki planowania, pamięci oraz strategię uczenia się w procesie własnej nauki, potrafi zdecydować jaka strategia będzie najskuteczniejsza w danej sytuacji.		
NA OCENĘ 5	Student potrafi efektywnie zastosować techniki planowania, pamięci oraz strategię uczenia się w procesie własnej nauki, potrafi zdecydować jaka strategia będzie najskuteczniejsza w danej sytuacji.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student jest obecny na zajęciach i jest aktywny i współpracuje w grupie.	ćwiczenia	Dziennik obecności i aktywności.
NA OCENĘ 4	Student jest obecny na zajęciach i wykazuje się znaczną aktywnością, współpracuje w dobrym stopniu w grupie.		
NA OCENĘ 5	Student jest obecny na zajęciach i wyróżnia się na nich aktywnością, współpracuje w bardzo dobrym stopniu w grupie.		

### OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)

Średnia ważona ocen cząstkowych.

### WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

- a Pozytywne zaliczenie pracy semestralnej (projekt domowy)
- b Pozytywnie oceniona ustna prezentacja o tematyce dotyczącej zajęć (semestr 2)

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	F_W16	Cel1	C4, C5, C6, C7, C10	M1, M2, M3, M4, M5, M6
EK2	F_U20 F_U22	Cel1, Cel2, Cel3	C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9	M1, M2, M3, M4, M5, M6
EK3	F_K01, F_K06, F_K07	Cel3	C1, C11	M1, M2, M3, M4, M5, M6

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Baddeley, Allan, M. Eysenck, M. Anderson — *Memory*, New York, 2009, Psychology Press
- [2] Dweck, Carol — *Mindset: The New Psychology of Success*, New York, 2006, Random House

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Allen, David — *Getting Things Done*, London, 2001, Penguin Books
- [2] Covey, Steven — *The Seven Habits of Highly Effective People*, Salt Lake City, 1989, FanklinCovey
- [3] Duhigg, Charles — *The Power of Habit*, New York, 2012, Random House
- [4] Tracy Brian — *Eat That Frog*, San Francisco, 2001, Berrett-Koehler Publishers

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Jolanta Grygiel (kontakt: jolanta.grygiel@gmail.com)

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Jolanta Grygiel (kontakt: jolanta.grygiel@gmail.com)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....