

# PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2016/2017

Instytut Techniczny

Kierunek studiów: Informatyka

Profil: Praktyczny

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 11.3

Stopień studiów: I

Specjalności: Informatyka stosowana

### 1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Język angielski
KOD PRZEDMIOTU	IT 11.3 PIS A1 16/17
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty pozatechniczne, ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	9
SEMESTRY	1 2 3 4

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
1		30			
2		30			
3		30			
4		30			

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Zapoznanie studenta ze strukturami gramatycznymi i słownictwem ogólnym i specjalistycznym

**Cel 2** Wykształcenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólnoakademickim oraz językiem specjalistycznym, właściwym dla danego kierunku, w zakresie czterech sprawności językowych.

**Cel 3** Zapoznanie studenta z podstawowymi zasadami przygotowania i przedstawiania prezentacji ustnej.



## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Znajomość języka angielskiego na poziomie B1 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1** Umiejętności: Posługuje się językiem angielskim w stopniu wystarczającym do porozumiewania się, a także czytania ze zrozumieniem kart katalogowych, instrukcji obsługi urządzeń i narzędzi informatycznych oraz podobnych dokumentów.

**EK2** Umiejętności: Potrafi przygotować prezentacje w języku angielskim dotyczącą zagadnień z zakresu informatyki.

**EK3** Umiejętności: Student potrafi przygotować dokumentację w języku angielskim dotyczącą realizacji zadania z zakresu informatyki i przygotować informacje zawierającą omówienie wyników realizacji tego zadania oraz sporządzić raport udokumentowany odpowiednimi przypisami literaturowymi.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA		
LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	Ludzie.Rodzina, opis wyglądu i charakteru. Związki międzyludzkie. Liczby - pieniądze, procenty, ułamki. Różne sposoby podróżowania. Obliczanie kosztów i odległości. Bezpieczne podróżowanie.Styl życia. Zdrowe odżywianie. Sukces. telefony komórkowe. maniery i formy grzecznościowe.. Stereotypy.Zakupy. Wolny czas.Ikony kultury.	30
C2	Czasy :Present Continuous, Present Simple, Past Simple, Past Continuous, Present Perfect, Past Perfect, Future Simple, Future Continuous, 'be going to'; strona bierna, mowa zależna, zdania warunkowe, stopniowanie przymiotników,	30
C3	Architektura komputerów oraz ich zastosowanie w życiu codziennym; Charakterystyka sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych; Typy oprogramowania, rodzaje pamięci RAM, ROM ; Systemy operacyjne i ich funkcje; Arkusze kalkulacyjne i bazy danych; Internet, telefonia internetowa VoIP, przesyłanie danych; Grafika, programowanie, sieci; Bezpieczeństwo w sieci; Roboty, sztuczna inteligencja.	30
C4	Ustna prezentacja- omówienie elementów w prezentacji, język i sposób przekazywania informacji, przykłady dobrych prezentacji.	15
C5	Przygotowanie dokumentacji, pisanie raportu z realizacji zadania z zakresu informatyki.	15
	RAZEM	120

## 7 METODY DYDAKTYCZNE

**M1** Burza mózgów

**M2** Dyskusja

**M3** Praca w grupach

**M4** Praca z podręcznikiem



## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	120
Konsultacje przedmiotowe	2
Egzaminy i zaliczenia w sesji	8
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	50
Opracowanie wyników	15
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	30
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>225</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	9

## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

**F1** Test

**F2** Odpowiedź ustna

**F3** Projekt indywidualny

### KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student rozumie ograniczoną część kluczowych informacji w tekstach i ma problemy ze zrozumieniem informacji w tekstach ogólnych i specjalistycznych. Student ma kłopoty z wypowiedzią ustną, stosuje ograniczone struktury gramatyczne i słownictwo.	ćwiczenia	test, odpowiedź ustna, egzamin
NA OCENĘ 4	Student zazwyczaj rozumie ogólny sens tekstów użytkowych oraz rozumie większość kluczowych informacji w tekstach ogólnych i specjalistycznych. Student wypowiada się w miarę swobodnie, popełnia nieliczne błędy niezakłócające komunikacji. Poprawnie stosuje struktury gramatyczne i słownictwo.		
NA OCENĘ 5	Student rozumie ogólny sens tekstów użytkowych; potrafi zrozumieć kluczowe informacje w tekstach ogólnych i specjalistycznych. Student płynnie wypowiada się na zadany temat, stosuje zaawansowane struktury gramatyczne i słownictwo.		



EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student przedstawia ustną prezentację w sposób komunikatywny, czasami korzystając z notatek, ma trudności ze zrozumieniem pytań słuchaczy ale podejmuje próbę odpowiedzi na pytania.	ćwiczenia	ustna prezentacja przed grupą-IV semestr
NA OCENĘ 4	Student przedstawia ustną prezentację płynnie, rzadko korzystając z notatek, potrafi odpowiadać na pytania słuchaczy.		
NA OCENĘ 5	Student swobodnie i płynnie przedstawia ustną prezentację w języku zrozumiałym dla słuchaczy, przedstawia swoje poglądy, swobodnie dyskutuje ze słuchaczami i odpowiada na ich pytania. ustną prezentację, w języku zrozumiałym dla słuchaczy, przedstawia swoje poglądy, rozumie pytania słuchaczy i potrafi na nie		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student przygotowuje pisemny raport i dokumentację z wykorzystaniem podstawowych struktur gramatycznych, słownictwa. Dokumentacja zawiera błędy ale nie zakłócające komunikacji.	ćwiczenia	pisemny raport i dokumentacja-IV semestr
NA OCENĘ 4	Student przygotowuje pisemny raport i dokumentację z wykorzystaniem zaawansowanych struktur gramatycznych i słownictwa z nielicznymi błędami, które nie zakłócają komunikacji.		
NA OCENĘ 5	Student przygotowuje bezbłędny i komunikatywny pisemny raport i dokumentację z wykorzystaniem zaawansowanych struktur gramatycznych, słownictwa.		

**OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)**

I-III semestr średnia ocen z EK1, IV semestr- Średnia ocen EK2, EK3 (50%); egzamin (50%)

**WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU**

a pozytywne oceny z testów, odpowiedzi ustnej, prezentacji, pisemnego raportu i egzaminu.

**10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU**

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	INFP_UO07	Cel1, Cel2, Cel3	C1, C2, C3, C4, C5	M1, M2, M3, M4



EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK2	INFP_UO07, INFP_UO05, INFP_UO04	Cel1, Cel2, Cel3	C1, C2, C3, C4, C5	M1, M2, M3, M4
EK3	INFP_UO07, INFP_UO05, INFP_UO04	Cel1, Cel2, Cel3	C1, C2, C3, C4, C5	M1, M2, M3, M4

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] CH.Latham-Koenig;C. Oxenden — *English File*, Oxford, 2013, Oxford
- [2] S.Esteras, E.Fabre — *Professional English in Use ICT for computers and the Internet*, Cambridge, 2013, CUP
- [3] E. Williams — *Presentations in English*, Oxford, 2005, Macmillan
- [4] D. Hill — *English for IT 2*, Essex, 2012, Pearson

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] V. Evans, J.Dooley, E.Pontelli — *Software Engineering*, Berkshire, 2014, Express Publishing
- [2] V.Evans,J.Dooley, S. Wright — *Information Technology*, Berkshire, 2011, Express Publishing

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Małgorzata Stelmach (kontakt: malgorzatastel@gmail.com)

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Małgorzata Stelmach (kontakt: malgorzatastel@gmail.com)

mgr Monika Kucharska (kontakt: monika.kucharska@gmail.com)

mgr Magdalena Śmiałek (kontakt: magdalena.smialek@onet.eu)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)                      (odpowiedzialny za przedmiot)                      (kierownik zakładu)                      (dyrektor instytutu)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....  
.....  
.....