

# PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2016/2017

Instytut Techniczny

Kierunek studiów: Informatyka

Profil: Praktyczny

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 11.3

Stopień studiów: I

Specjalności: Informatyka stosowana

### 1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	BHP i ergonomia pracy
KOD PRZEDMIOTU	IT 11.3 PIS A2 16/17
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty pozatechniczne, ogólne
LICZBA PUNKTÓW ECTS	1
SEMESTRY	1

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
1	15				

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami z zakresu bhp i ergonomii pracy

**Cel 2** uświadomienie ważności i konieczności przestrzegania przepisów i zasad bhp

### 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a brak



## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1** Wiedza: Student wymienia podstawowe regulacje dotyczące prawa pracy oraz podstawowe obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp.

**EK2** Umiejętności: Student ocenia warunki bhp na stanowisku pracy.

**EK3** Wiedza: Student zna zasady organizacji miejsca pracy z uwzględnieniem ergonomii

**EK4** Kompetencje społeczne: Student jest świadomy zasad bhp, akceptuje potrzebę standardów bhp.

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

### WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Zapoznanie z efektami kształcenia zdefiniowanymi dla przedmiotu oraz sposobem ich weryfikacji. Podstawowe definicje z zakresu bhp. Uregulowania prawne w zakresie bhp. Obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp.	3
W2	Wypadki przy pracy. Rodzaje wypadków przy pracy. Przyczyny i skutki wypadków przy pracy. Postępowanie powypadkowe. Choroby zawodowe. Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach.	2
W3	Środki ochrony indywidualnej i zbiorowej. Pożary. Znaki z zakresu bhp i ppoż.	1
W4	Instrukcje bhp. Ocena ryzyka zawodowego. Zarządzanie bezpieczeństwem i higiena pracy	2
W5	Ocena warunków bhp na wybranych stanowiskach pracy. Bhp na stanowisku z komputerem.	2
W6	Poprawa organizacji miejsca pracy na stanowisku z komputerem. Program 5S.	2
W7	Ergonomia. Definicja i klasyfikacja. Układ: człowiek - obiekt techniczny. Ergonomia pracy. Przykłady rozwiązań ergonomicznych	2
W8	kolokwium	1
	RAZEM	15

## 7 METODY DYDAKTYCZNE

**M1** Wykłady

**M2** Filmy edukacyjne

**M3** Dyskusja



## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	15
Konsultacje przedmiotowe	1
Egzaminy i zaliczenia w sesji	1
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	4
Opracowanie wyników	0
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	4
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>25</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	1

## 9 SPOSOBY OCENY

Weryfikacja efektów kształcenia zdefiniowanych dla przedmiotu będzie przebiegać w oparciu o kolokwium (składające się z części - odpowiadających każdemu z efektów kształcenia). Ocena z kolokwium uwzględnia zarówno czas w ramach zajęć jak i również czas pracy związany z przygotowaniem się do niego.

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

### KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 1
NA OCENĘ 3	Student wymienia co najmniej jedną regulację z zakresu prawa pracy; wymienia podstawowe obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp	wykład	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student wymienia podstawowe regulacje prawa dotyczące prawa pracy; opisuje podstawowe obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp.		
NA OCENĘ 5	Student bezbłędnie wskazuje podstawowe regulacje prawa dotyczące prawa pracy; wymienia i szczegółowo opisuje podstawowe obowiązki pracodawcy i pracownika w zakresie bhp.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 2		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 2
NA OCENĘ 3	Student definiuje najważniejsze zagrożenia na stanowisku pracy z komputerem. Wymienia etapy oceny ryzyka zawodowego.	wykład	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student definiuje większość zagrożeń na stanowisku pracy z komputerem. Opisuje etapy oceny ryzyka zawodowego.		



NA OCENĘ 5	Student szczegółowo opisuje zagrożenia na stanowisku pracy z komputerem. Opisuje etapy oceny ryzyka zawodowego.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 3		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 3
NA OCENĘ 3	Student definiuje pojęcie ergonomii. Opisuje zasady 5s.	wykład	kolokwium
NA OCENĘ 4	Student definiuje pojęcie ergonomii. Podaje przykłady rozwiązań ergonomicznych. Opisuje zasady 5s.		
NA OCENĘ 5	Student definiuje pojęcie i rodzaje ergonomii. Podaje przykłady rozwiązań ergonomicznych. Opisuje zasady 5s i wskazuje korzyści ich wdrożenia.		
EFEKT KSZTAŁCENIA 4		MIEJSCE WERYFIKACJI	OPIS WERYFIKACJI EK 4
NA OCENĘ 3	Student akceptuje potrzebę zasad bhp w przyszłym miejscu pracy.	wykład	kolokwium, obserwacja
NA OCENĘ 4	Student akceptuje potrzebę zasad bhp w przyszłej pracy; jest aktywny na zajęciach, bierze udział w dyskusji.		
NA OCENĘ 5	Student akceptuje potrzebę zasad bhp w przyszłej pracy; jest aktywny na zajęciach, bierze udział w dyskusji; wykazuje wysoką dbałość o aspekty bhp i ergonomii		

**OCENA DO INDEKSU (OCENA PODSUMOWUJĄCA)**

Ocena (końcowa) do indeksu to średnia arytmetyczna ocen z wszystkich pozytywnie zaliczonych efektów kształcenia. Przy wyliczeniu oceny końcowej uwzględnia się wartości średniej t.j. od 3,0 do 3,25 dst ; od 3,26 do 3,75 +dst; od 3,76 do 4,25 db; od 4,26 do 4,75 +db; od 4,75 do 5,00 bdb

**WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU**

- a Warunkiem uzyskania zaliczenia z przedmiotu jest pozytywnie zaliczone kolokwium
- b Dodatkowe, indywidualne prezentacje tematyczne przygotowane przez studentów wpływają na ocenę końcową.
- c Aktywność w ramach dyskusji dydaktycznych dodatkowo wpływają na ocenę

**10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU**

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK1	INFP_W17	Cel1	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7	M1, M2, M3
EK2	INFP_UP10, INFP_K05	Cel1, Cel2	W4, W5	M1, M2, M3



EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE
EK3	INFP_UP10, INFP_K05	Cel1, Cel2	W5, W6, W7	M1, M2, M3
EK4	INFP_UP10, INFP_W17, INFP_K05	Cel2	W1, W2, W3, W4, W5, W6, W7, W8	M1, M2, M3

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Ustawa (Dz.U. 1974 nr 24 poz. 141) z pozn. zm. — *Kodeks pracy*, Warszawa, 2016, -
- [2] Koradecka Danuta — *Bezpieczeństwo pracy i ergonomia*, Warszawa, 1999, CIOP
- [3] Pacana Andrzej — *Projektowanie, wdrażanie i doskonalenie systemów zarządzania bezpieczeństwem i higiena pracy zgodnych z PN-N-18001*, Rzeszów, 2015, Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej
- [4] Tomaszewska Ewa — *BHP w zakładach pracy*, -, 2014, Difin

### LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] pod red. Jerzego Lewandowskiego, Marty Znajmieckiej-Sikory — *Współczesne standardy w zakresie zarządzania bezpieczeństwem i higiena pracy : między teorią a praktyką*, Łódź, 2012, Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej
- [2] Rączkowski Bogdan — *BHP w praktyce*, Gdańsk, 2010, Wydawnictwo ODDK

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

dr inż. Karina Janisz (kontakt: [kjanisz@pwsz-ns.edu.pl](mailto:kjanisz@pwsz-ns.edu.pl))

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

dr inż. Karina Janisz (kontakt: [kjanisz@pwsz-ns.edu.pl](mailto:kjanisz@pwsz-ns.edu.pl))

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)                      (odpowiedzialny za przedmiot)                      (kierownik zakładu)                      (dyrektor instytutu)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....