

# PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

## KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2012/2013

Instytut Ekonomiczny

Kierunek studiów: Ekonomia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: E

Stopień studiów: I

Specjalności: Ekonomia turystyki i rekreacji

### 1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Zarządzanie projektami europejskimi
KOD PRZEDMIOTU	IE E AIS C11 12/13
KATEGORIA PRZEDMIOTU	Przedmioty specjalnościowe
LICZBA PUNKTÓW ECTS	6
SEMESTRY	5

### 2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	CWICZENIA	LABORATORIUM	PROJEKT	SEMINARIUM
5	30		15		

### 3 CELE PRZEDMIOTU

**Cel 1** Zapoznanie studenta z systemem wdrażania europejskiej polityki regionalnej, w tym: instytucjami Unii Europejskiej oraz instrumentami finansowymi

**Cel 2** Zapoznanie studenta z mechanizmami przygotowania i wdrażania projektów europejskich

**Cel 3** Zapoznanie studenta z kryteriami dostępu do programów operacyjnych, na wybranym przykładzie

**Cel 4** Zapoznanie studenta z zasadami konstruowania harmonogramu i budżetu wniosku aplikacyjnego

**Cel 5** Wykształcenie umiejętności prawidłowej diagnozy sytuacji badanego podmiotu



**Cel 6** Wykształcenie umiejętności pozyskiwania i przetwarzania danych

**Cel 7** Wykształcenie umiejętności pracy w grupie

**Cel 8** Ukształtowanie postaw przedsiębiorczych

## 4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Podstawowa wiedza z zakresu funkcjonowania UE

## 5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

**EK1** Wiedza: Student zna podstawowe instytucje UE oraz wymienia dostępne instrumenty finansowe

**EK2** Wiedza: Zna podstawowe narzędzia służące do prawidłowego opracowania projektu

**EK3** Wiedza: Posiada podstawową wiedzę o relacjach pomiędzy podmiotami uczestniczącymi w procesie wdrażania polityki strukturalnej UE

**EK4** Wiedza: Student zna zasady sporządzania harmonogramu i budżetu wniosku aplikacyjnego

**EK5** Umiejętności: Student potrafi dobrać odpowiednie narzędzia do przeprowadzenia diagnozy sytuacji badanego podmiotu

**EK6** Umiejętności: Student dobiera i analizuje dane wykorzystywane w formularzu wniosku

**EK7** Kompetencje społeczne: Student wykazuje aktywną postawę i otwartość na współpracę w ramach grupy projektowej

**EK8** Kompetencje społeczne: Student wykazuje się kreatywnością w podejmowanych działaniach

## 6 TREŚCI PROGRAMOWE

### WYKŁAD

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
W1	Instytucje Unii Europejskiej. Polityka regionalna Unii Europejskiej.	2
W2	Fundusze Strukturalne Unii Europejskiej. Analiza wybranych aktów prawa wspólnotowego związanych z EFRR, EFS i FS oraz programów krajowych i regionalnych.	4
W3	Zarządzanie cyklem projektu.	2
W4	Narzędzia zarządzania projektami. Analiza i planowanie w matrycy logicznej.	2
W5	Planowanie struktury projektu europejskiego. Cechy dobrego projektu.	2
W6	Metody konstruowania harmonogramu działań i wykorzystania zasobów.	2
W7	Rola i zadania zespołu projektowego.	2
W8	Zasady i metody tworzenia budżetu projektu. Planowanie zasobów.	2
W9	Kwalifikowalność projektu i wydatków. Wytyczne Komisji Europejskiej i rozwiązania krajowe. Pomoc publiczna.	2
W10	Przygotowanie dokumentacji projektów i studium wykonalności.	4
W11	System instytucjonalny projektów unijnych, realizacja i monitorowanie projektu współfinansowanego ze środków unijnych.	2
W12	Prawo Zamówień Publicznych a Fundusze Unijne. Procedury stosowane przy wdrażaniu w Polsce projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej.	2
W13	Częste błędy popełniane na etapie przygotowania i wykonania projektu. Sytuacje kryzysowe strategia postępowania.	2
	RAZEM	30



## LABORATORIUM

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
L1	Wprowadzenie do zarządzania projektami europejskimi poprzez zapoznanie się z obowiązującymi dokumentami programowymi i krajowymi oraz instrumentami finansowymi UE.	2
L2	Struktura projektu europejskiego. Cechy dobrego projektu.	2
L3	Faza identyfikacji: analiza interesariuszy, analiza problemów prace w grupach, na przykładzie wybranych działań do poszczególnych priorytetów wybranego programu operacyjnego.	3
L4	Analiza celów, matryca logiczna projektu (opracowanie ścieżki krytycznej) prace w grupach, na przykładzie wybranego programu operacyjnego.	2
L5	Praca nad harmonogramem działań i budżetem realizowanego projektu w ramach wybranego programu operacyjnego.	2
L6	Formularz wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami na przykładzie wybranego programu operacyjnego.	2
L7	Monitoring i ewaluacja projektu studium przypadku w oparciu o wybrany program operacyjny.	2
	RAZEM	15

## 7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Burza mózgów

M2 Ćwiczenia projektowe

M3 Konsultacje

M4 Praca w grupach

M5 Praca z podręcznikiem

M6 Wykłady

## 8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
<b>Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:</b>	
Godziny wynikające z planu studiów	45
Konsultacje przedmiotowe	15
Egzaminy i zaliczenia w sesji	10
<b>Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:</b>	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	64
Opracowanie wyników	16
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	0
<b>SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA</b>	<b>150</b>
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	6



## 9 SPOSOBY OCENY

### OCENA FORMUJĄCA

F1 Projekt zespołowy

F2 Obserwacja

### OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Egzamin pisemny

### WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

a Zaliczenie wszystkich projektów zespołowych oraz pozytywnie zdany egzamin pisemny potwierdzający osiągnięcie założonych efektów kształcenia dla przedmiotu

### KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3	Student rozróżnia instytucje UE oraz wymienia instrumenty finansowe
NA OCENĘ 4	Student wskazuje podstawowe instytucje UE oraz wymienia podstawowe instrumenty finansowe ale z błędami
NA OCENĘ 5	Student zna podstawowe instytucje UE oraz wymienia dostępne instrumenty finansowe
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3	Student rozróżnia podstawowe narzędzia służące do prawidłowego opracowania projektu
NA OCENĘ 4	Student wskazuje podstawowe narzędzia służące do prawidłowego opracowania projektu ale z błędami
NA OCENĘ 5	Student zna narzędzia służące do prawidłowego opracowania projektu
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3	Student rozróżnia podstawowe podmioty uczestniczące w procesie wdrażania polityki strukturalnej UE
NA OCENĘ 4	Student wskazuje podstawowe podmioty uczestniczące w procesie wdrażania polityki strukturalnej UE oraz relacje pomiędzy nimi ale z błędami
NA OCENĘ 5	Student wskazuje podstawowe podmioty uczestniczące w procesie wdrażania polityki strukturalnej UE oraz relacje pomiędzy nimi
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3	Student zadowalająco objaśnia zasady sporządzania harmonogramu i budżetu wniosku aplikacyjnego
NA OCENĘ 4	Student zadowalająco objaśnia zasady sporządzania harmonogramu i budżetu wniosku aplikacyjnego oraz potrafi je zastosować ale z błędami
NA OCENĘ 5	Student doskonale objaśnia zasady sporządzania harmonogramu i budżetu wniosku aplikacyjnego oraz samodzielnie potrafi je zastosować
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 3	Student identyfikuje narzędzia do przeprowadzenia diagnozy sytuacji badanego podmiotu, ale nie potrafi ich zastosować
NA OCENĘ 4	Student potrafi dobrać odpowiednie narzędzia do przeprowadzenia diagnozy sytuacji badanego podmiotu i potrafi je zastosować ale z błędami
NA OCENĘ 5	Student potrafi dobrać odpowiednie narzędzia do przeprowadzenia diagnozy sytuacji badanego podmiotu i samodzielnie potrafi je zastosować
EFEKT KSZTAŁCENIA 6	
NA OCENĘ 3	Student dobiera dane wykorzystywane w formularzu wniosku ale nie potrafi na ich podstawie dokonać analizy



NA OCENĘ 4	Student dobiera dane wykorzystywane w formularzu wniosku i przeprowadza analizę, ale z błędami
NA OCENĘ 5	Student samodzielnie dobiera i analizuje dane wykorzystywane w formularzu wniosku
EFEKT KSZTAŁCENIA 7	
NA OCENĘ 3	Małe zaangażowanie w zadania wykonywane przez grupę.
NA OCENĘ 4	Średnie zaangażowanie w zadania wykonywane przez grupę.
NA OCENĘ 5	Duże zaangażowanie w zadania wykonywane przez grupę.
EFEKT KSZTAŁCENIA 8	
NA OCENĘ 3	Potrafi odwołać się do już opracowanych rozwiązań omawianego problemu.
NA OCENĘ 4	Na podstawie funkcjonujących rozwiązań potrafi zdefiniować rozwiązania dla problemu podejmowanego przez grupę.
NA OCENĘ 5	Jest autorem nowych rozwiązań problemu podejmowanego przez grupę.

## 10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	E_W02	Cel1	W1, W2, W11, W12, L1	M3, M5, M6	P1
EK2	E_W03	Cel2	W3, W4, W5, C2, C3, C4, L2, L3, L4	M3, M5, M6	P1
EK3	E_W08	Cel3	W1, W2, W11, W12, C1, C7, L1, L7	M3, M5, M6	P1
EK4	E_W11	Cel4	W6, W7, W8, W9, C3, C5	M2, M3, M4, M5, M6	F1, F2, P1
EK5	E_U03	Cel5	C3, C4, L3, L4	M1, M2, M3, M4, M5, M6	F1, F2, P1
EK6	E_U07	Cel6	W8, W9, W10, W11, W13, C6, C7, L6, L7	M2, M3, M4, M5, M6	F1, F2, P1
EK7	E_K06	Cel7	C4, C5, C6, L4, L5, L6	M1, M2, M4	F2
EK8	E_K09	Cel8	C4, C5, C6, L4, L5, L6	M1, M2, M4	F2

## 11 WYKAZ LITERATURY

### LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] praca zbiorowa pod. red. M. Trockiego i B. Gruczy — *Zarządzanie projektem europejskim*, Warszawa, 2007, PWE
- [2] Stabryła A. — *Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi*, Warszawa, 2006, PWN
- [3] Babiak J. — *Fundusze Unii Europejskiej*, Warszawa, 2006, Studio Emka



## LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] **Szymańska A.** — *Fundusze unijne i europejskie*, Warszawa, 2006, Złote Myśli
- [2] **Pietrzyk I.** — *Polityka regionalna Unii Europejskiej i regiony w państwach członkowskich*, Warszawa, 2007, PWN
- [3] **Modras M, Kawala J., Godyń J.** — *Realizacja projektów infrastrukturalnych w gminach wiejskich, przykładowe ćwiczenia*, Warszawa, 2002, Lemtech konsulting Sp. zo.o

## 12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

### OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

mgr Joanna Marcisz (kontakt: marciszjoanna@gmail.com)

### OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Joanna Marcisz (kontakt: marciszjoanna@gmail.com)

## 13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)	(odpowiedzialny za przedmiot)	(kierownik zakładu)	(dyrektor instytutu)
---------------------	-------------------------------	---------------------	----------------------

**PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI** (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....