

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W NOWYM SĄCZU

KARTA PRZEDMIOTU

obowiązuje studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2012/2013

Instytut Języków Obcych

Kierunek studiów: filologia

Profil: Ogólnoakademicki

Forma studiów: Stacjonarne

Kod kierunku: 022

Stopień studiów: I

Specjalności: język rosyjski

1 PRZEDMIOT

NAZWA PRZEDMIOTU	Lektorat języka szwedzkiego
KOD PRZEDMIOTU	IJO 022 AIS E1d 12/13
KATEGORIA PRZEDMIOTU	DO WYBORU
LICZBA PUNKTÓW ECTS	10
SEMESTRY	1 2

2 RODZAJ ZAJĘĆ, LICZBA GODZIN W PLANIE STUDIÓW

SEMESTR	WYKŁAD	ĆWICZENIA	SEMINARIUM DYPLOMOWE	PROJEKT	LEKTORAT
1		60			
2		60			

3 CELE PRZEDMIOTU

Cel 1 Student powinien opanować system fonologiczny j. szwedzkiego, prawidłowo wymawiać, akcentować i intonować wyrazy i zdania.

Cel 2 Student powinien rozumieć sens prostych wypowiedzi i intencji rozmówcy w różnych warunkach odbioru.

Cel 3 Student powinien opanować przewidziany w programie kursu materiał leksykalny i wykazać umiejętność zastosowania go w wypowiedziach pisemnych i ustnych.

Cel 4 Student powinien opanować podstawowe zasady ortografii i struktury gramatyczne przewidziane w programie kursu j. szwedzkiego oraz wykazać umiejętność zastosowania ich w wypowiedziach pisemnych i ustnych.



4 WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

a Bez wymagań wstępnych. Student rozpoczyna naukę j. szwedzkiego na poziomie A1 wg ESOKJ

5 EFEKTY KSZTAŁCENIA

EK1 Wiedza: Student posiada wiedzę z zakresu fonetyki, intonacji j. szwedzkiego

EK2 Umiejętności: Student rozumie sens różnorodnych tekstów pisemnych i ustnych, potrafi formułować komunikaty i wypowiedzi w różnych warunkach odbioru.

EK3 Umiejętności: Student rozumie i poprawnie formułuje wypowiedzi w zakresie materiału leksykalnego przewidzianego programem kursu.

EK4 Umiejętności: Student potrafi identyfikować i reprodukować podstawowe struktury gramatyczne, wykazuje znajomość ortografii j. szwedzkiego, potrafi zredagować krótką notatkę, wypowiedź pisemną, opis.

EK5 Kompetencje społeczne: Student umie pracować w grupie.

6 TREŚCI PROGRAMOWE

ĆWICZENIA

LP	TEMATYKA ZAJĘĆ OPIS SZCZEGÓŁOWY BLOKÓW TEMATYCZNYCH	LICZBA GODZIN
C1	System fonologiczny j. szwedzkiego	4
C2	Vem är det? Vad heter du? Mówienie o sobie, przedstawianie się, zdania twierdzące i przeczące.	6
C3	Vi talar svenska. Nazwy krajów, narodowości, języków. Koniugacja czasownika, zwroty grzecznościowe.	8
C4	Nazwy zawodów. Vad har du för yrke?	6
C5	Hur gammal är du? Liczebniki 1-100. Liczebniki 100-1000. Ćwiczenia w liczebnikach.	8
C6	Hur mycket är klockan? Czas zegarowy, pory dnia, przebieg dnia, czynności dnia codziennego, dni tygodnia, zajęcia w wolnym czasie.	10
C7	Possesiva pronomen. Zaimki dzierżawcze. Moja rodzina, stopień pokrewieństwa. Prezentacja fotografii rodzinnych.	8
C8	Rzeczownik forma określona i nieokreślona. Liczba mnoga rzeczownika. Vad är det? Opis sprzętów i przedmiotów z najbliższego otoczenia. Przymiotnik w roli orzecznika.	8
C9	Kroppsdelar, sjukdomar, hos doktor. Części ciała, choroby, wizyta u lekarza.	10
C10	Livsmedel och mat. Artykuły spożywcze, jedzenie, zakupy, ilość i rodzaje opakowań.	10
C11	På restaurangen. W restauracji. Rodzaje potraw, zamawianie dań, zaproszenie na obiad, frazy grzecznościowe przy stole.	10
C12	Kläder och smycken. Ubranie i biżuteria, części garderoby, kolory i desenie, opis wyglądu, przymiotnik w roli przydawki.	8
C13	Var ligger posten? Określanie miejsca położenia. Przyimki miejsca. Wskazywanie drogi, pytanie o drogę, orientacja w mieście.	8
C14	Var är Lasse? Opis pokoju, pomieszczeń w domu, lokalizowanie mebli i przedmiotów w mieszkaniu. Min lägenhet.	10
C15	Repetition. Utrwalenie poszczególnych jednostek tematycznych, czytanie, praca nad tekstem czytany.	6
	RAZEM	120



7 METODY DYDAKTYCZNE

M1 Praca z podręcznikiem

M2 Praca w grupach

M3 Konsultacje

8 OBCIĄŻENIE PRACĄ STUDENTA

FORMA AKTYWNOŚCI	ŚREDNIA LICZBA GODZIN NA ZREALIZOWANIE AKTYWNOŚCI
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim, w tym:	
Godziny wynikające z planu studiów	120
Konsultacje przedmiotowe	1
Egzaminy i zaliczenia w sesji	2
Godziny bez udziału nauczyciela akademickiego wynikające z nakładu pracy studenta, w tym:	
Przygotowanie się do zajęć, w tym studiowanie zalecanej literatury	70
Opracowanie wyników	10
Przygotowanie raportu, projektu, prezentacji, dyskusji	40
Wypracowania pisemne	7
SUMARYCZNA LICZBA GODZIN DLA PRZEDMIOTU WYNIKAJĄCA Z CAŁEGO NAKŁADU PRACY STUDENTA	250
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	10

9 SPOSOBY OCENY

OCENA FORMUJĄCA

F1 Kolokwium

OCENA PODSUMOWUJĄCA

P1 Zaliczenie pisemne

WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU

a egzamin pisemny

OCENA AKTYWNOŚCI BEZ UDZIAŁU NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

1 Test

KRYTERIA OCENY

EFEKT KSZTAŁCENIA 1	
NA OCENĘ 3	Student popełnia błędy w wymowie i w intonacji. Można go zrozumieć, ale nie koniecznie rozumiejąc czytany tekst.
NA OCENĘ 4	Student posługuje się w miarę poprawnym językiem. Można go bez trudu zrozumieć. Znany tekst czyta poprawnie, popełnia jednak nieliczne błędy.



NA OCENĘ 5	Student czyta znany sobie tekst bezbłędnie, z prawidłową intonacją i akcentem. Rozumie intencje rozmówcy, formułuje poprawne odpowiedzi na postawione mu pytania.
EFEKT KSZTAŁCENIA 2	
NA OCENĘ 3	Student rozumie tylko część informacji zawartych w tekście, ma problemy z przekształceniem ich w formę pisemną. Zdarza się, że nie rozumie poleceń nauczyciela.
NA OCENĘ 4	Student zazwyczaj rozumie polecenia nauczyciela i zwykle reaguje poprawnie na kierowane do niego komunikaty. Potrafi popełniając nieliczne błędy budować odpowiedzi na postawione pytania związane z treścią tekstu.
NA OCENĘ 5	Student rozumie bez trudności treść różnorodnych tekstów użytkowych, rozumie zawarte w tekście kluczowe informacje, które potrafi przekształcić w formę pisemną. Z łatwością rozumie polecenia i pytania nauczyciela.
EFEKT KSZTAŁCENIA 3	
NA OCENĘ 3	Student dysponuje ograniczonym zasobem słownictwa. Buduje wypowiedzi popełniając wiele zauważalnych błędów. Dysponuje niepełnym zasobem słownictwa objętym programem kursu.
NA OCENĘ 4	Student zazwyczaj rozumie i prawidłowo reaguje na polecenia i komunikaty nauczyciela. Potrafi przekształcić zawarte w tekście informacje na formę pisemną. Popełnia nieliczne błędy.
NA OCENĘ 5	Student buduje płynnie samodzielne wypowiedzi, poprawnie stosuje poznane słownictwo, sprawnie posługuje się słownikiem dwujęzycznym.
EFEKT KSZTAŁCENIA 4	
NA OCENĘ 3	Student popełnia w mowie i w piśmie zauważalne błędy gramatyczne lub ortograficzne, w strukturach składniowych.
NA OCENĘ 4	Zazwyczaj student stosuje poprawne konstrukcje składniowe w swoich pracach pisemnych, problem sprawiają mu jednak trudniejsze struktury składniowe lub ortografia trudniejszych wyrazów.
NA OCENĘ 5	Student stosuje w pracach pisemnych poprawne struktury gramatyczne i konstrukcje składniowe, samodzielnie potrafi budować ustne i pisemne wypowiedzi.
EFEKT KSZTAŁCENIA 5	
NA OCENĘ 3	Studenci z trudem radzą sobie z przydzielaniem zadań i koordynacją pracy. Przydzielone zadania wykonują nieudolnie.
NA OCENĘ 4	Studenci z pewnymi problemami radzą sobie z podziałem pracy w grupie. Przydzielone zadania wykonują w stopniu zadowalającym.
NA OCENĘ 5	Współpraca studentów w grupie jest bez zarzutu. Kierownik grupy sprawnie koordynuje działania a efekt pracy jest zadowalający.

10 MACIERZ REALIZACJI PRZEDMIOTU

EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK1	K_W02, K_W03, K_W16, K_W17	Cel1	C1	M1	F1
EK2	K_U02, K_U19	Cel2	C2, C3, C4, C5, C6, C7, C8, C9, C10, C11, C12, C13, C14	M1, M2, M3	F1



EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU	ODNIESIENIE DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH	CELE PRZEDMIOTU	TREŚCI PROGRAMOWE	METODY DYDAKTYCZNE	SPOSOBY OCENY
EK3	K_U05, K_U21	Cel3	C3, C4, C5, C6, C8, C10, C11, C13	M1, M2, M3	F1, P1
EK4	K_U05	Cel4	C5, C6, C7, C8, C9, C10, C11, C12, C13, C14	M1, M2, M3	F1
EK5	F_K04, F_K07	Cel3	C7, C8, C9, C10, C11, C12, C13, C14, C15	M1, M2, M3	F1, P1

11 WYKAZ LITERATURY

LITERATURA PODSTAWOWA:

[1] Teresa Jaśkowska — *Skrypt uczelniany*, w przygotowaniu, 2012, PWSZ Nowy Sącz

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

[1] Paula Levy Scherrer — *Rivstart Textbok*, Sztokholm, 2009, Natur&Kultur

12 INFORMACJE O NAUCZYCIELACH AKADEMICKICH

OSOBA ODPOWIEDZIALNA ZA KARTĘ

OSOBY PROWADZĄCE PRZEDMIOT

mgr Teresa Jaśkowska (kontakt: teresa.jaskowska@gmail.com)

13 ZATWIERDZENIE KARTY PRZEDMIOTU DO REALIZACJI

(miejscowość, data)

(odpowiedzialny za przedmiot)

(kierownik zakładu)

(dyrektor instytutu)

PRZYJMUJĘ DO REALIZACJI (data i podpisy osób prowadzących przedmiot)

.....